



COMUNE DI RACALMUTO

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE VERBALIZZATA AL N° 90 DEL REGISTRO IN
DATA 04/07/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA giusto piano della performance provvisoria n. 28 del 21.03.2023 obiettivo intersettoriale ad oggetto" adempimenti organizzativi e tecnici in occasione delle manifestazioni (...) estive"

L'anno duemila ventitré addì QUATTRO del mese di ~~maggio~~ ^{LUGLIO} alle ore 18,45 e seguenti, in Racalmuto e nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con decreti sindacali n. 29 del 5/08/2022, n. 30 del 11.08.2022 e n. 2 del 31.01.2023 nelle persone dei Signori:

Componenti	Presente	Assente
1 Arch. Vincenzo MANIGLIA Sindaco		
2 Ing. Angelo CUTAIA Assessore		
3 Dott. Angelo CURTO Assessore/Vice Sindaco		X
4 Avv. Ivana MANTIONE Assessore		X
5 Dott.ssa Maria Cristina IACONO Assessore		

Con l'assistenza e la partecipazione, ai sensi dell'art. 52 della Legge n° 142/90 siccome recepita dall'Ordinamento Regionale con L.R. n. 48/91, il Segretario Generale Dott.ssa Roberta Marotta, ha adottato la seguente deliberazione.

Presiede la seduta l'Arch. VINCENZO MANIGLIA, SINDACO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE REDATTA AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 07/19

Oggetto: APPROVAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA giusto piano della performance provvisoria n. 28 del 21.03.2023 obiettivo intersettoriale ad oggetto" adempimenti organizzativi e tecnici in occasione delle manifestazioni (...) estive"

I Proponenti Ing. Puma Francesco e Comandante Sferrazza Nicolò, nella qualità di Responsabili di incarichi di E.Q. riferiti rispettivamente ai Settori III e V, su indirizzo dell'Amministrazione Comunale, attestando di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe, propongono l'approvazione del presente atto deliberativo per le sotto indicate motivazioni:

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza, e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che al fine di assicurare la qualità comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance prevede che le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori...";

VISTO:

- la L.R. 5/2011 che ha disposto a decorrere dal 1° gennaio 2012, l'applicazione nell'ordinamento degli enti locali della Regione Siciliana, dei principi sanciti dal D.Lgs. 150/2009, c.d. Riforma Brunetta, e successive modifiche ed integrazioni;

- il Regolamento attuativo dell'art. 11 della L.R. 5/2011 recante "Norme in materia di Misurazione Valutazione e Trasparenza della Performance" emanato con D.P.R.S. 52/2012;

- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 a mente del quale sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio comunale l'organo esecutivo definisce prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione affidando gli stessi unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi.

- l'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/12 che ha aggiunto il comma 3-bis all'art 169 del D.Lgs. 267/2000 prevedendo che:" il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 TUEL ed il piano della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione";

RICHIAMATO il vigente Regolamento sul sistema di valutazione delle Performance ai sensi del quale: Per il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 2, il Comune sviluppa, in maniera coerente con la pianificazione strategica, con il ciclo e i contenuti della programmazione

finanziaria e del bilancio, nonché anche della normativa in materia di controlli, anticorruzione e trasparenza, il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- a) individuazione degli obiettivi strategici- macro obiettivi di valenza triennale ;
- b) predisposizione, in coerenza degli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione e al PEG, del Piano delle Performance o documento analogo attraverso la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere , dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori e allocazione delle relative risorse necessarie;
- e) monitoraggio della performance in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance individuale, e conseguente utilizzo dei sistemi premianti;
- e) rendicontazione finale".

VALUTATO

- che attualmente non risulta ancora approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- che, in ossequio alle esigenze preminenti dell'amministrazione si è provveduto a formulare obiettivi strategici dell'amministrazione giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 21.03.2023 ;

RICHIAMATO l'art.6 del vigente Regolamento di misurazione e valutazione delle Performance, rubricato " Progetti-obiettivo valutazione", il quale prevede che:" In sede di contrattazione decentrata annuale per obiettivi di particolare rilevanza per amministrazione per il contenuto dei servizi resi al cittadino in particolari occasioni e o contesti, potranno essere predisposti dei progetti di gruppo. In tal senso, prima dell'avvio della contrattazione per l'approvazione del fondo, la Giunta Comunale individua specifici progetti da realizzare, definisce gli obiettivi da raggiungere, indica il Settore a cui affidare la parte operativa dello stesso", ·

DATO ATTO che, il medesimo articolo prevede che:

- tali progetti, dovranno essere individuati nel Piano delle Performance e dovranno essere coerenti con gli obiettivi in essi definiti ;
- tali progetti, che potranno avere anche rilevanza intersettoriale, dovranno essere coerenti con gli obiettivi dell'Ente;
- il contenuto di miglioramento dei servizi sarà chiaramente individuato nella relazione progettuale (scheda di presentazione del progetto) che sarà redatta dal Responsabile di E.Q. competente (o dai Responsabili di E.Q. competenti se il progetto è intersettoriale) con indicazione degli obiettivi perseguiti con il progetto, delle unità di personale coinvolte, dell'importo richiesto quale incentivo a valere sul fondo risorse decentrate e degli indicatori individuati per il riscontro degli obiettivi attesi;
- che, la predetta Relazione progettuale (scheda di presentazione del progetto) sarà approvata dalla Giunta Municipale che ne valuterà la conformità agli obiettivi assegnati dall'Amministrazione. La relazione progettuale conterrà, altresì, una chiara indicazione degli obiettivi progettuali e le modalità di misurazione degli stessi;

CONSIDERATO:

Che è intendimento dell'Amministrazione Comunale assicurare la buona riuscita degli eventi che si svolgeranno in occasione *Festa Santa Maria del Monte 2023 ed per gli eventi estivi in occasione dell'Estate Racalmutese 2023* di cui alla Deliberazione della G.M. sopra richiamata;

Che, l'Amministrazione Comunale ha invitato i Responsabili del III e V Settore, a predisporre specifico progetto di produttività collettiva da approvarsi in Giunta, prevedendo la somma massima di € 8.000 complessiva che trova copertura nel fondo salario accessorio anno 2023;

Considerato:

Che i Responsabili del III e V Settore hanno redatto congiuntamente e successivamente trasmesso n.1 relazione progettuale come allegata alla presente (All. 1) con indicazione dell'obiettivo perseguito con il progetto, delle unità di personale coinvolte, dell'importo richiesto quale incentivo a valere sul fondo risorse decentrate e degli indicatori individuati per il riscontro degli obiettivi attesi;

Che, la predetta relazione progettuale (scheda di presentazione del progetto) risulta conforme agli obiettivi strategici assegnati dall'Amministrazione giusta deliberazione sopra richiamata ed, in particolare, all'obiettivo strategico avente ad oggetto: "Controllo e supporto logistico Festa Santa Maria del Monte 2023 ed per gli eventi estivi in occasione dell'Estate Racalmutese 2023"

Che, pertanto, appare opportuno, stante l'imminenza dello svolgimento della Festa Santa Maria del Monte 2023 e degli eventi estivi in occasione dell'Estate Racalmutese 2023 procedere ad approvare, in conformità degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione, la relazione progettuale come allegata, precisando che i predetti obiettivi di performance collettiva verranno richiamati nel Piano delle Performance che si approverà successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica;

VISTO:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- la L.R. 5/2011, recante "Norme in materia di Misurazione. Valutazione e Trasparenza della Performance", emanato con D.P.R.S. 52/2012;

il vigente Regolamento per le Performance;

il vigente P.T.P.C.T.;

PROPONGONO

ALLA GIUNTA COMUNALE

QUANTO SEGUE:

1. **DI DARE ATTO** che le superiori premesse costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE**, in coerenza agli obiettivi strategici individuati giusta deliberazione di giunta comunale n. 28 del 21.03.2023, l'obiettivo operativo di cui alla scheda di progetto (Allegato 1) comprensivo di valori di risultato attesi, dei rispettivi indicatori e delle relative risorse necessarie per la realizzazione del progetto di produttività collettiva denominato "Controllo e supporto

logistico Festa Santa Maria del Monte 2023 ed per gli eventi estivi in occasione dell'Estate Racalmutese 2023” assegnando la somma complessiva di €8.000, che trova copertura nel fondo salario accessorio anno 2023;

3. **DI DARE ATTO** altresì, che, successivamente all'avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 si procederà all'approvazione del PEG 2023/2025 ed all'approvazione definitiva del Piano delle Performance 2023/2025;

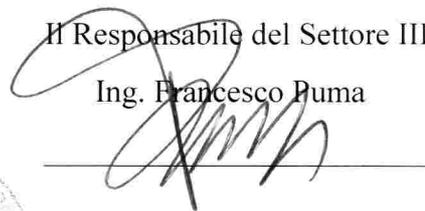
4 . **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile. ai sensi e per gli effetti dell'art. art.1 34 co.4 del T.U.EE.LL e dell 'art.12 della L.R. 44/91 stante l'urgenza di adottare gli adempimenti conseguenziali.

5. **DI TRASMETTERE** l 'adottanda deliberazione a tutti i Responsabili di E.Q. ed al Segretario Generale ;

6. **DI PUBBLICARE** a cura della Segreteria la successiva deliberazione oltre che per giorni 15 presso l'Albo Pretorio on line anche nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente".

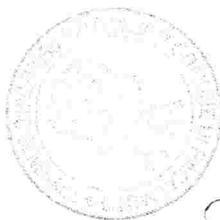
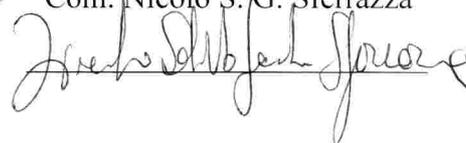
Il Responsabile del Settore III

Ing. Francesco Puma



Il Responsabile del Settore V

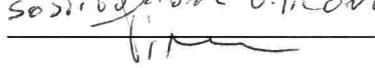
Com. Nicolò S. G. Sferrazza



Pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n.48 come modificato dalla l. r. 30/2000, si esprime parere favorevole/contrario in ordine alla regolarità tecnica.

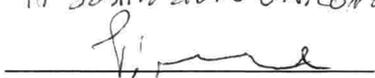
Il Responsabile del servizio Finanziario e Personale **Rag. Sardo Viscuglia Salvatore**

in sostituzione G. Piconi


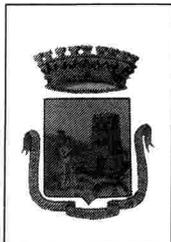


Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n.48 come modificato dalla l. r. 30/2000, si esprime parere favorevole/contrario in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del servizio Finanziario e Personale **Rag. Sardo Viscuglia Salvatore**

in sostituzione G. Piconi






COMUNE DI RACALMUTO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

SETTORE III° e SETTORE V°-



Al. (1)

SCHEMA DI PROGETTO

OBIETTIVO OPERATIVO Controllo viabilità e supporto logistico Festa Santa Maria del Monte 2023 e per gli eventi estivi in occasione dell'Estate Racalmutese 2023"

I sottoscritti Responsabili dei Settore III e V°, in esecuzione del mandato conferito dalla Giunta Comunale con deliberazione n.28 del 21.03.2023 con assegnazione di obiettivo strategico di produttività collettiva del settore 5°, al fine di poter organizzare nel complesso tutte le esigenze richieste dai Festeggiamenti in onore a M.SS.del Monte e delle varie iniziative che si svolgeranno in estate;

propongono

il seguente progetto che ha come obiettivo l'incremento della produttività e miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi e il raggiungimento di risultati apprezzabili rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

Atteso la mole di lavoro che la manifestazione richiede, si rende necessario impiegare il personale appartenente al SETTORE III° e SETTORE V° oltre il normale orario di servizio, nei giorni festivi e nelle ore notturne, si specificando quanto segue:

Il personale della Polizia Municipale sarà impegnato al potenziamento dei servizi di vigilanza per l'occupazione del suolo pubblico, viabilità, ai cortei e processioni e al controllo del territorio; a tal fine sarà garantita la realizzazione complessiva dei seguenti compiti:

- Il corretto svolgimento del servizio di viabilità in tutte le vie interessate alle processioni e manifestazioni dei festeggiamenti in onore a M.SS. del Monte;
- Presenza e controllo del territorio durante tutta la durata delle processioni,;
- Attività amministrativa ed informativa di supporto alla popolazione;

Il personale "Amministrativo" verrà impegnato nei lavori organizzativi propedeutici all'organizzazione della manifestazione;

Il personale "Addetti antincendio in carico alla P.M. n. 1 unità – rischio alto" oltre al normale servizio sarà a disposizione per interventi antincendio sarà adibito alla attività di sorveglianza e pronto intervento in caso di incendio per tutta la durata della manifestazione.

Il personale del Settore tecnico sarà impegnato nella realizzazione complessiva dei seguenti compiti:

Il personale Manutentori (2 unità) saranno adibiti ai servizi manutentivi richiesti e di supporto agli addetti operatori alla segnaletica e viabilità stradale ed a quant'altro sarà necessario per il normale svolgimento dei festeggiamenti;

Il personale “ Elettricisti” (3 unità) saranno adibiti alla gestione e manutenzione di tutti gli impianti elettrici pubblici finalizzati all'illuminazione artistica installata nelle vie interessate dai festeggiamenti. Inoltre durante il concerto di Alex Britti dovranno assicurare la costante presenza al fine di intervenire in casi di urgenza.

Il personale “ Addetti antincendio – rischio alto” (3 unità) sarà adibito alla attività di sorveglianza e pronto intervento in caso di incendio per tutta la durata della manifestazione.

Modalità di attuazione e tempi di realizzazione:

Il presente progetto sarà realizzato dal 07/07 al 16/07 per l'anno finanziario 2023 e sarà utilizzato il seguente personale del Settore V° - Polizia Municipale e del settore III°:

Personale Corpo Polizia Municipale: N. 5

Operatori di ausilio alla Polizia Municipale: 8

Personale Manutentori: N.5;

Personale Amministrativo N.1.

Il personale “ Elettricisti” n. 3 unità

Il personale “ Addetti antincendio – rischio alto” n. 3 unità

Il coordinamento sarà assicurato dai Responsabili dei Settori III° e V° che stabiliranno orari e modalità dei servizi da svolgere durante il programma stabilito dei festeggiamenti di che trattasi che necessita del seguente orario di servizio con riferimento al personale assegnato ai rispettivi settori:

- Mercoledì 5 luglio 2023 – dalle ore 17:00 alle ore 23:00
- Giovedì 06 Luglio 2023 – dalle ore 17: 00 alle ore 24:00;
- Venerdì 07 Luglio 2023 – dalle 16.00 ore alle ore 01:00;
- Sabato 08 Luglio 2023 - dalle ore 09.00 alle ore 13.30 e dalle ore 16.00 alle ore 02.00 del 9 Luglio;
- Domenica 9 Luglio 2023 - dalle ore 9:00 alle ore 14.30 e dalle ore 16.00 alle ore 02.30 del 10 Luglio;
- Martedì 11 Luglio 2023 – dalle ore 17.00 alle ore 24.00;

Valutazione del progetto e ripartizione delle somme:

L'attribuzione del compenso sarà strettamente correlato agli effettivi incrementi della produttività e miglioramento quali-quantitativo dei servizi svolti da intendersi per gli entrambi aspetti come risultato apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa svolta dagli operatori da valutarsi in relazione all'utilizzo di indicatori e nello specifico:

Per il personale della Polizia municipale:

- corretto svolgimento del servizio di viabilità durante lo svolgimento degli eventi (da 0 a 30);
- efficiente presenza e controllo del territorio e sul rispetto del decoro urbano (da 0 a 30);
- corretta e puntuale esecuzione delle attività previste nel Piano di Sicurezza (da 0 a 40);
- puntuale apposizione segnaletica stradale mobile.

L'obiettivo sarà raggiunto ove saranno raggiunti almeno 20 punti per criterio e pertanto complessivi 60 punti.

Per il personale assegnato al settore tecnico:

- corretto svolgimento dell'attività di sorveglianza e pronto intervento in caso di incendio per tutta la durata della manifestazione (da 0 a 30);
- efficiente gestione e manutenzione di tutti gli impianti elettrici pubblici finalizzati all'illuminazione artistica installata nelle vie interessate dai festeggiamenti oltre alla costante presenza al fine di intervenire in casi di urgenza. (da 0 a 30);
- corretta e puntuale esecuzione delle attività previste nel Piano di Sicurezza (da 0 a 40);

L'obiettivo sarà raggiunto ove saranno raggiunti almeno 20 punti per criterio e pertanto complessivi 60 punti.

Al termine del progetto sarà prodotta apposita relazione finale da parte del Responsabile del Corpo della Polizia Municipale attestante il conseguimento degli obiettivi, sulla base dei criteri il grado di partecipazione di ciascuna unità ed il prospetto di riparto.

Qualora l'obiettivo si intenderà pienamente raggiunto, l'ammontare delle somme richiamate nel presente articolo verrà ripartito tra i dipendenti che effettivamente abbiano preso parte al progetto in proporzione all'apporto dato da ciascuno nel perseguimento dell'obiettivo, in base ad un punteggio conseguito nel rispetto dei seguenti criteri:

- grado di responsabilità / coordinamento (da 0 a 5);
- grado di partecipazione (da 0 a 5);
- esatta esecuzione degli interventi (da 0 a 5);



Iter di approvazione e risorse finanziarie utilizzate:

Il presente progetto sotto il profilo contrattuale si colloca tra i progetti volti ad incentivare il personale sulla base di obiettivi e programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio erogato remunerati mediante corresponsione di specifici compensi correlati al merito e all'impegno del gruppo di lavoro, nel rispetto delle disposizioni dettate dal C.C.N.L. vigente, con le risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (c.d. risorse decentrate) determinate in €8.000,00 oltre ad oneri a carico dell'ente.

La ripartizione sarà effettuata in termini di competenze professionali, carico di lavoro, compiti e responsabilità per la corretta realizzazione del progetto in questione e alle attività prestate dal singolo dipendente.

Valore assegnato al presente progetto di produttività collettiva:

€ 5.540,00 per il settore V

€ 2.560,00 per il settore III

Per un complessivo di € 8.000,00 oltre ad oneri a carico dell'ente.


Il Responsabile del Settore III°-
Il Responsabile del Settore V°-

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati resi i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art.1 della L.R. 11/12 1991 n. 48 come modificato dalla L.R. 30/2000;

RILEVATA l'insussistenza di motivi ostativi all'approvazione;

RITENUTA la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportata;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi in forma palese,

DELIBERA

. **DI DARE ATTO** che le superiori premesse costituiscono parte integrante e sostanziale;

2. **DI APPROVARE**, in coerenza agli obiettivi strategici individuati giusta deliberazione di giunta comunale n. 28 del 21.03.2023, l'obiettivo operativo di cui alla scheda di progetto (Allegato 1) comprensivo di valori di risultato attesi, dei rispettivi indicatori e delle relative risorse necessarie per la realizzazione del progetto di produttività collettiva denominato "Controllo e supporto logistico Festa Santa Maria del Monte 2023 ed per gli eventi estivi in occasione dell'Estate Racalmutese 2023" assegnando la somma complessiva di €8.000, che trova copertura nel fondo salario accessorio anno 2023;

3. **DI DARE ATTO** altresì, che, successivamente all'avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 si procederà all'approvazione del PEG 2023/2025 ed all'approvazione definitiva del Piano delle Performance 2023/2025:

4 . **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile. ai sensi e per gli effetti dell'art. art.1 34 co.4 del T.U.EE.LL e dell 'art.12 della L.R. 44/91 stante l'urgenza di adottare gli adempimenti consequenziali.

5. **DI TRASMETTERE** la deliberazione a tutti i Responsabili di E.Q. ed al Segretario Generale ;

6. **DI PUBBLICARE** a cura della Segreteria la successiva deliberazione oltre che per giorni 15 presso l'Albo Pretorio on line anche nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente"..

Successivamente, con separata votazione unanime. Con voti espressi singolarmente in modo palese da ciascuno degli intervenuti

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Dopo la lettura e conferma, il verbale viene sottoscritto.

LA GIUNTA COMUNALE

IL SINDACO

Arch. Vincenzo Maniglia



IL SEGRETARIO

Dott.ssa Roberta Marotta



L'ASSESSORE ANZIANO



**COMUNE DI RACALMUTO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

CERTIFICATI DI PUBBLICAZIONE N.

Il Segretario

su conforme dichiarazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato

all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____

per quindici giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

Racalmuto li _____

Racalmuto li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 04/07/2023, ai sensi

dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Racalmuto li 04/07/2023

Il Segretario 