



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI RACALMUTO**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE VERBALIZZATA AL N° 32 DEL REGISTRO IN DATA 14/03/2024

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA "Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024".</b>
----------------	---

L'anno duemila ventiquattro addì quattordici del mese di marzo alle ore 12,30 e seguenti, in Racalmuto e nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Componenti		Presente	Assente
1	Arch. Vincenzo Maniglia Sindaco		—
2	Ing. Angelo Cutaia Assessore		—
3	Dott. Angelo Curto Vice Sindaco	—	X
4	Avv. Ivana Mantione Assessore	—	X
5	Avv. Maria Cristina Iacono Assessore		—

Con l'assistenza e la partecipazione, ai sensi dell'art. 52 della Legge n° 142/90 siccome recepita dall'Ordinamento Regionale con L.R. n° 48/91, il Segretario Generale Dott.ssa Roberta Marotta, ha adottato la seguente deliberazione.

Presiede la seduta l'Arch. VINCENZO MANIGLIA, SINDACO.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE REDATTA AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N°07/19**

**OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA "Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024".**

Il Proponente: **Dott.ssa Letizia G. Di Naro**

La sottoscritta Dott.ssa Letizia G. Di Naro Responsabile P.O. I Settore, propone, l'adozione del provvedimento deliberativo di cui in oggetto, attestando di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe.

**PREMESSO:**

1. Che, con la Delibera di Giunta Comunale n°02 del 31/01/2023, il Settore I - "**Affari Generali e Transizione al digitale, Contenzioso e Contratti e Attività produttive e S.U.A.P.**", è stato suddiviso in tre servizi:
  - Servizio I: **Affari Generali e Transizione al digitale;**
  - Servizio II: **Contenzioso e Contratti;**
  - Servizio III: **Attività produttive e S.U.A.P.**
2. Che del Servizio I - Affari generali e segreteria fa parte l'Ufficio Messi che ha il compito di notificare gli atti del comune e degli altri enti richiedenti.
3. Che con Delibera di Giunta Comunale n°27 del 11/03/2024 avente ad oggetto "Approvazione piano della performance e piano degli obiettivi - primo stralcio-sottosezione 2.2 approvando PIAO 2024/2026." è stato previsto tra gli obiettivi assegnati alla scrivente il "Potenziamento dell'attività di riscossione dei tributi e sistema di remunerazione dell'attività di notifica nelle contrade non servite ed in altre zone della città".

**VISTA** la nota del 04/03/2024 Prot.n.3368, che in copia si allega, con la quale il Responsabile del Settore II ha trasmesso gli avvisi di accertamento da notificare entro e non oltre il 26/03/2024.

**CONSIDERATO:**

1. che è emersa la difficoltà di raggiungere tramite Posta i Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune in quanto il servizio in questione non viene garantito.
2. che per garantire il raggiungimento delle Contrade necessita l'impiego dei Messi Comunali.

**ATTESO CHE** occorre procedere alla notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi, entro e non oltre la data del 26/03/2024, in modo da consentire la definitività di detti avvisi di accertamento, ove non opposti, entro il corrente esercizio finanziario e non creare danni erariali.

**EVIDENZIATA** la necessità di assicurare la notifica dei menzionati atti comunali entro e non oltre 26 marzo 2024.

**ATTESO CHE** l'obiettivo consiste nell'incremento della produttività e miglioramento qualitativo e quantitativo del servizio e il raggiungimento di risultati apprezzabili rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

**ACQUISITI** i pareri del responsabile del servizio interessato e di ragioneria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

## **RICHIAMATI:**

- la delibera di Consiglio Comunale n.44 del 17/11/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n.51 del 02/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 134 del 13/10/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 156 del 12/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 che dettagliatamente descrive gli interventi per l'assegnazione delle risorse previste nell'approvato bilancio ai responsabili dei settori;
- il decreto del Sindaco n.5 del 24/10/2023 rettificato con Decreto n. 6 del 03/11/2023, con il quale venivano conferiti gli incarichi di titolari di posizione organizzativa al personale dipendente;
- la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 07/03/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Delibera di Giunta Comunale n°27 del 11/03/2024 avente ad oggetto "Approvazione piano della performance e piano degli obiettivi - primo stralcio-sottosezione 2.2 approvando PIAO 2024/2026.";
- il vigente Regolamento sul sistema di valutazione delle Performance ai sensi del quale: Per il raggiungimento delle finalità di cui all'art. 2, il Comune sviluppa, in maniera coerente con la pianificazione strategica, con il ciclo e i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, nonché anche della normativa in materia di controlli, anticorruzione e trasparenza, il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:
  - a) individuazione degli obiettivi strategici- macro obiettivi di valenza triennale;
  - b) predisposizione, in coerenza degli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione e al PEG, del Piano delle Performance o documento analogo attraverso la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori e allocazione delle relative risorse necessarie;
  - c) monitoraggio della performance in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
  - d) misurazione e valutazione della performance individuale, e conseguente utilizzo dei sistemi premianti;
  - e) rendicontazione finale".
- l'art.6 del summenzionato Regolamento di misurazione e valutazione delle Performance, rubricato "Progetti-obiettivo valutazione", il quale prevede che: "In sede di contrattazione decentrata annuale per obiettivi di particolare rilevanza per amministrazione per il contenuto dei servizi resi al cittadino in particolari occasioni e o contesti, potranno essere predisposti dei progetti di gruppo. In tal senso, prima dell'avvio della contrattazione per l'approvazione del fondo, la Giunta Comunale individua specifici progetti da realizzare, definisce gli obiettivi da raggiungere, indica il Settore a cui affidare la parte operativa dello stesso";

**DATO ATTO** che, il medesimo articolo prevede che:

- tali progetti, dovranno essere individuati nel Piano delle Performance e dovranno essere coerenti con gli obiettivi in essi definiti;
- tali progetti, che potranno avere anche rilevanza intersettoriale, dovranno essere coerenti con gli obiettivi dell'Ente;
- il contenuto di miglioramento dei servizi sarà chiaramente individuato nella relazione

progettuale (scheda di presentazione del progetto) che sarà redatta dal Responsabile di E.Q. competente (o dai Responsabili di E.Q. competenti se il progetto è intersettoriale) con indicazione degli obiettivi perseguiti con il progetto, delle unità di personale coinvolte, dell'importo richiesto quale incentivo a valere sul fondo risorse decentrate e degli indicatori individuati per il riscontro degli obiettivi attesi;

- che, la predetta Relazione progettuale (scheda di presentazione del progetto), approvata dalla Giunta Municipale che ne valuterà la conformità agli obiettivi assegnati dall'Amministrazione. La relazione progettuale conterrà, altresì, una chiara indicazione degli obiettivi progettuali e le modalità di misurazione degli stessi;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;
- il D.lgs. 165/200 I e s.m.i.;
- il D.lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- la L.R. 5/2011, recante "Norme in materia di Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance ", emanato con D.P.R.S. 52/2012;
- il vigente Regolamento sul sistema di valutazione delle Performance;
- il vigente P.T.P.C.T.;

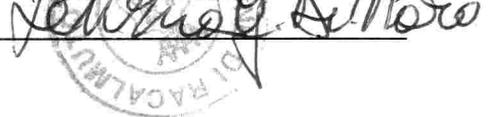
per quanto sopra evidenziato,

**PROPONE**

1. **DI DARE ATTO** che le superiori premesse costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE**, in coerenza agli obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale, l' **obiettivo operativo di produttività collettiva** (Allegato 1) comprensivo di valori di risultato attesi, dei rispettivi indicatori e delle relative risorse necessarie per la realizzazione del progetto di produttività collettiva denominato "**Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024**" assegnando la somma complessiva di € 2.000,00 oltre ad oneri a carico dell'Ente che troverà la copertura nel fondo salario accessorio anno 2024;
3. **DI TRASMETTERE** l'adottanda deliberazione a tutti i Responsabili di E.Q. ed al Segretario Generale;
4. **DI PUBBLICARE** a cura della Segreteria la successiva deliberazione oltre che per giorni 15 presso l'Albo Pretorio on line e nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sotto-sezione di I livello denominata "Provvedimenti" e nell'apposita sotto- sottosezione di II livello "provvedimenti Organi di indirizzo politico" ai sensi dell'art. 23 comma 1 e 2 della Legge n. 33/2013.
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo

*Il Responsabile del Settore I*

*(Dotessa Letizia G. Di Naro)*



**OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO DI PRODUTTIVITA' COLLETTIVA "Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024".**

*Parere in ordine alla regolarità tecnica*

Ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n°48 come modificato dalla l. r. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Racalmuto 12-03-2024

Il Responsabile del servizio **Dott.ssa Letizia G. Di Naro**

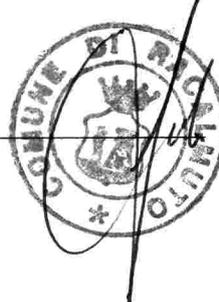
  


*Parere ordine alla regolarità contabile*

Ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n°48 come modificato dalla l. r. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Racalmuto 14-03-2024

Il Responsabile del servizio **Sig. Sardo V. Salvatore**

## LA GIUNTA COMUNALE

**ESAMINATA** la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati resi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n°48 come modificato dalla l. r. 30/2000;

**CONSIDERATO** che sulla predetta proposta, della quale se ne condividono tutti i motivi di fatto e di diritto, sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n°48 come modificato dalla l. r. 30/2000.

**RILEVATA** l'insussistenza motivi ostativi all'approvazione;

### **VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;
- il D.lgs. 165/200 I e s.m.i.;
- il D.lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- la L.R. 5/2011, recante "Norme in materia di Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance ", emanato con D.P.R.S. 52/2012;
- il vigente Regolamento sul sistema di valutazione delle Performance;
- il vigente P.T.P.C.T.;

Ad unanimità di voti, resi in forma palese

## **DELIBERA**

1. **DI DARE ATTO** che le superiori premesse costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE**, in coerenza agli obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale, l' **obiettivo operativo di produttività collettiva** (Allegato 1) comprensivo di valori di risultato attesi, dei rispettivi indicatori e delle relative risorse necessarie per la realizzazione del progetto di produttività collettiva denominato " **Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024**" assegnando la somma complessiva di € 2.000,00 oltre ad oneri a carico dell'Ente che troverà la copertura nel fondo salario accessorio anno 2024;
3. **DI TRASMETTERE** l'adottanda deliberazione a tutti i Responsabili di E.Q. ed al Segretario Generale;
4. **DI PUBBLICARE** a cura della Segreteria la successiva deliberazione oltre che per giorni 15 presso l'Albo Pretorio on line e nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sotto-sezione di I livello denominata "Provvedimenti" e nell'apposita sotto-sottosezione di II livello "provvedimenti Organi di indirizzo politico" ai sensi dell'art. 23 comma1 e 2 della Legge n. 33/2013.

\*\*\*\*\*

Successivamente, con separata votazione, ad unanimità,  
La Giunta Comunale,

## **DICHIARA**

il presente atto immediatamente esecutivo al fine di consentire la più celere realizzazione del programma.

\*\*\*\*\*

COMUNE DI RACALMUTO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

\*\*\*\*\*

Via Vitt. Emanuele n° 13 C.A.P. 92020

C.F. ....n° 8200236 084 8

Partita IVA n° 0023803 084 5

Sett. II Ufficio Tributi

N° \_\_\_\_\_ Di Prot. \_\_\_\_\_

Risposta a nota del \_\_\_\_\_

Num. \_\_\_\_\_

Allegati N° \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Trasmissione n. 233 avvisi accertamento IMU-TARI.

Al Resp.le Uff. Messi  
**SEDE**

Al titolare di P.O. Settore I°  
Dott.ssa Letizia Gasparina Di Naro

e.p.c. Al Sig. Sindaco  
Arch. Vincenzo Maniglia

Ass. al bilancio  
Dott. Angelo Curto

Al Segretario Generale  
Dott.ssa Roberta Marotta  
**Loro SEDI**

Si trasmettono unitamente alla presente n. 232 avvisi di accertamento di cui n. 115 avvisi IMU anno 2018 - N. 118 avvisi solleciti TARI anno 2018, da notificare entro e non oltre il 26/03/2024.



RESPONSABILE D. O. SETTORE II°  
(Sardo Viscuglia Salvatore)



**COMUNE DI RACALMUTO**  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)  
**SETTORE I**

**OBIETTIVO OPERATIVO DI PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA: Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024.**

**MODALITÀ DI ATTUAZIONE E TEMPI DI REALIZZAZIONE:**

**RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Il Responsabile del progetto è il Responsabile P.O. Settore I Dott.ssa Letizia G. Di Naro.

**DURATA**

Il presente progetto sarà realizzato entro e non oltre 26/03/2024 per l'anno finanziario 2024

**DIPENDENTI INTERESSATI AL PROGETTO E LORO COMPITI**

Trattasi di personale in forza presso il settore I Servizio I, ovvero:

- Dott.ssa Letizia G. Di Naro, Responsabile P.O. del Settore I (senza percepire alcun compenso, data l'onnicomprendività della retribuzione), con i seguenti compiti:
  - responsabilità del progetto e del raggiungimento degli obiettivi prefissati dallo stesso;
  - coordinamento nell'attuazione del progetto e definizione dei dettagli operativi.
- Messi notificatori:
  1. Gagliardo Gregorio
  2. Paraldo Giovanni
  3. Alfano Burrano Girolamo
  4. Licata Maurizio
- Notifica degli avvisi di accertamento predisposti dall'ufficio tributi ai Contribuenti che risiedono nelle Contrade del Comune di Racalmuto entro e non oltre la data del 26/03/2024.

**VALUTAZIONE DEL PROGETTO E RIPARTIZIONE DELLE SOMME:**

L'attribuzione del compenso sarà strettamente correlata agli effettivi incrementi della produttività e miglioramento quali-quantitativo dei servizi svolti dagli operatori da valutarsi in relazione all'utilizzo di indicatori e nello specifico:

- corretto svolgimento del servizio di notifica degli atti assegnati (da 0 a 40);
- corretta e puntuale esecuzione del compito assegnato (da 0 a 40);

L'obiettivo sarà raggiunto ove saranno raggiunti almeno 20 punti per criterio e pertanto complessivi 40 punti.

Al termine del progetto sarà prodotta apposita relazione finale da parte del Responsabile del Settore I attestante il conseguimento degli obiettivi, sulla base dei criteri il grado di partecipazione di ciascuna unità ed il prospetto di riparto.

Qualora l'obiettivo si intenderà pienamente raggiunto, l'ammontare delle somme assegnate al presente obiettivo verrà ripartito tra i dipendenti che effettivamente abbiano preso parte al progetto in proporzione all'apporto dato da ciascuno nel perseguimento dell'obiettivo, in base ad un punteggio conseguito nel rispetto dei seguenti criteri:

- grado di responsabilità / coordinamento (da 0 a 5);
- grado di partecipazione (da 0 a 5);
- esatta esecuzione del compito assegnato (da 0 a 5).

**ITER DI APPROVAZIONE E RISORSE FINANZIARIE UTILIZZATE:**

Il presente progetto sotto il profilo contrattuale si colloca tra i progetti volti ad incentivare il personale sulla base di obiettivi e programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio erogato remunerati mediante corresponsione di specifici compensi correlati al merito e all'impegno del lavoratore nel rispetto delle disposizioni dettate dal C.C.N.L. vigente, con le risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività ( c.d. risorse decentrate). La risorsa in relazione all'entità delle prestazioni aggiuntive rese dal personale è quantificata in €. **2.000,00** oltre ad oneri a carico dell'Ente.

La ripartizione sarà effettuata in termini di competenze professionali, carico di lavoro, compiti e responsabilità per la corretta realizzazione del progetto in questione e alle attività prestate dal singolo dipendente.

**VALORE ASSEGNATO AL PRESENTE PROGETTO DI PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA:**

€ **2.000,00** oltre ad oneri a carico dell'Ente.

*Il Responsabile del Settore I*

*(Dott.ssa Letizia G. Di Naro)*

Dopo la lettura e conferma il verbale viene sottoscritto

**LA GIUNTA COMUNALE**

**IL SINDACO**  
Arch. Vincenzo Maniglia

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
Ing. Angelo Cutaja

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Roberta Marotta

**COMUNE DI RACALMUTO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

**CERTIFICATI DI PUBBLICAZIONE N. \_\_\_\_\_**

**Il Segretario Generale**

su conforme dichiarazione del Messo Comunale,

**CERTIFICA**

che il presente atto è stato pubblicato

all'Albo Pretorio on-line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per quindici giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

Racalmuto li \_\_\_\_\_

Racalmuto li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

**Il Segretario Generale**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14/03/2024, ai sensi  
dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Racalmuto li 14/03/2024

Il Segretario Generale Roberta Marotta