



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI RACALMUTO
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE VERBALIZZATA AL N. 28 DEL REGISTRO IN DATA 21.03.2023

OGGETTO: Esercizio provvisorio anno 2023 - Approvazione piano della performance e del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione. Integrazione secondo stralcio 2023 – Modifica sottosezione 2.2 dell'allegato al PIAO approvato con deliberazione di G.C. n.172/2022.

L'anno duemila ventitré addì VENTUNO del mese di MARZO alle ore 18,50 e seguenti, in Racalmuto e nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con decreti sindacali n. 29 del 05.08.2022, n. 30 del 11.08.2022 e n.2 del 31/01/2023, nelle persone dei Signori:

Componenti		Presente	Assente
1	Arch. Vincenzo MANIGLIA Sindaco		
2	Ing. Angelo CUTAIA Assessore		
3	Dott. Angelo CURTO Assessore/Vice Sindaco		X
4	Avv. Ivana MANTIONE Assessore		
5	Dott.ssa Maria Cristina IACONO Assessore		

Con l'assistenza e la partecipazione, ai sensi dell'art. 52 della Legge n° 142/90 siccome recepita dall'Ordinamento Regionale con L.R. n. 48/91, il Segretario generale Dott.ssa Roberta Marotta, ha adottato la seguente deliberazione.

Presiede la seduta l'Arch. VINCENZO MANIGLIA, SINDACO.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE REDATTA AI SENSI DELLA L.R. n.7/2019

OGGETTO: Esercizio provvisorio anno 2023 - Approvazione piano della performance e del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione. Integrazione secondo stralcio 2023 – Modifica sottosezione 2.2 dell'allegato al PIAO approvato con deliberazione di G.C. n.172/2022.

Il Proponente: Dott.ssa Roberta Marotta

La sottoscritta Dott.ssa Roberta Marotta, Segretario Generale, propone l'adozione del provvedimento deliberativo di cui in oggetto, attestando di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe.

PREMESSO:

- che, l'art.10 del D.lgs. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza, e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che testualmente recita: "Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, d), redigono annualmente: a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori ...";
- che, l'art. 11 della L.R. 5/2011, che ha disposto, a decorrere dal 1 ° gennaio 2012, l'applicazione nell'ordinamento degli enti locali della Regione Siciliana, dei principi sanciti dal D.lgs. 150/2009, c.d. Riforma Brunetta, e successive modifiche ed integrazioni;
- che, con Deliberazione della G.M. n.36 del 12/06/2019, è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale dipendente del Comune di Racalmuto;

RICHIAMATA:

- la Deliberazione n. 138 del 16/11/2022 con la quale la G.M. ha provveduto ad individuare obiettivi strategici- macro obiettivi triennio 2022/2024 ed Approvazione Piano annuale delle Performance anno 2022 (Obiettivi strategici ed operativi) in ossequio al vigente Sistema di valutazione delle performance approvato con Deliberazione di G.M. n.36 del 12/06/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 08/06/2022 con la quale è stato approvato PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA TRIENNIO 2022-2024;

- l'art.1 co.775 della legge 197/2022 in G.U. n.303 del 29/12/2022 con il quale è stata ulteriormente differita l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 al 30/04/2023;

PRESO ATTO:

- che, ad oggi non risulta ancora approvato il bilancio di previsione 2022/2024 in corso di elaborazione;
- che, ai sensi dell'art.11 del vigente sistema di valutazione, in assenza dell'approvazione del PEG per l'esercizio finanziario in corso la G.M provvede comunque ad assegnare ai Responsabili di P.O. gli obiettivi provvisori precisando il valore atteso per ciascuno;

VISTO l'articolo 163 del D.lgs. n. 267/2000, il quale così dispone:

Articolo 163 Esercizio provvisorio e gestione provvisoria

1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

(...)

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

4. All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).

7. Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'art. 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi.;

VISTO, inoltre, il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, ed in particolare:

- l'articolo 11, commi 1 e 14, il quale dispone che a decorrere dall'esercizio 2016 le amministrazioni adottano i nuovi schemi di bilancio e di rendiconto di cui agli allegati 9 e 10 al medesimo decreto;
- l'articolo 11, comma 17, il quale prevede che “In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 – 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9”;

RICHIAMATO integralmente il punto 8 del *Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria* all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2019 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2018-2020 – Annualità 2019, definitivamente approvato;
- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

PRESO ATTO che la nuova struttura del bilancio contempla, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.lgs. n. 118/2011, la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
Bilancio decisionale	Titolo	Programma
	Tipologia	Missione
	Categoria	Titolo
Bilancio gestionale	Capitolo	Macroaggregato
		Capitolo
	Articolo	Articolo

RICHIAMATO altresì il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, in base al quale:

- a) il PEG assicura un collegamento, tra gli altri, con le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- b) nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;

PRESO ATTO alla luce di quanto sopra, che attraverso il PEG compete alla Giunta Comunale la suddivisione:

- a) dei programmi di spesa in macroaggregati e capitoli/articoli, garantendo un raccordo al quarto livello del piano dei conti;
- b) delle tipologie di entrata in categorie e capitoli/articoli, garantendo un raccordo al quarto livello del piano dei conti;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n.57 del 10/11/2022, esecutiva, con la quale sono stati riapprovati il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ed il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 138 del 16/11/2022, esecutiva, con cui è stato riapprovato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente il piano degli obiettivi e della performance, che dettagliatamente descrive gli interventi per l'assegnazione delle risorse previste nell'approvato bilancio ai responsabili dei settori;

TENUTO CONTO:

- **che** il servizio finanziario dell'ente ha provveduto a riclassificare i capitoli di entrata e di spesa del bilancio secondo il piano dei conti finanziario, garantendo il raccordo con il quarto livello e provvedendo allo spaccettamento dei capitoli laddove necessario, al fine di superare l'adozione del criterio di prevalenza, vietato dal nuovo ordinamento;
- **che** il PEG summenzionato può essere preso come base di riferimento per la nuova assegnazione di risorse;

RITENUTO pertanto necessario, con il presente provvedimento, disporre l'assegnazione delle risorse ai Responsabili di Posizione organizzativa, al fine di assicurare la prosecuzione dell'attività dell'ente, mediante:

- la suddivisione delle tipologie di entrata in categorie e capitoli e dei programmi di spesa in macroaggregati e capitoli secondo la nuova classificazione di bilancio;
- la riclassificazione dei capitoli di entrata e di spesa secondo il piano dei conti finanziario, garantendo il raccordo al IV livello e superando l'applicazione del criterio di prevalenza;

VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali all. 6 al D.lgs. n. 118/2011;

VISTO il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2022, in atti all'Ufficio ragioneria;

ATTESO:

- **che** l'art. 169, comma 3-bis, del D.lgs. n. 267/2000 prevede che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 ed il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel PEG;
- **che** il comma 1 dell'articolo 169 del Tuel indica il termine di approvazione del PEG, disponendo testualmente: "*La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione*";
- **che**, dunque, per gli enti locali non trova applicazione il termine del 31 gennaio per l'approvazione del piano della performance/piano dettagliato degli obiettivi, essendo esso parte integrante del PEG, la cui scadenza resta il ventesimo giorno successivo all'approvazione del bilancio;
- **che**, tuttavia, gli enti locali debbono approvare, nelle more del bilancio di previsione, un PEG provvisorio, al fine di avviare la gestione e il ciclo necessario per la valutazione dei dipendenti, come ha più volte indicato la Corte dei Conti, a partire dalla deliberazione della Sezione Autonomie 18/2014;
- **che** il D.lgs. n. 74/2017 ha disposto che il rispetto dei principi generali in materia di misurazione e valutazione della performance, nonché il conseguimento degli obiettivi specifici di ogni amministrazione di cui al comma 1, lett. b), dell'art. 5, D.lgs. n. 150/2009, definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici, è **condizione necessaria per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa** (art. 68, comma 2, lett. a) e b), del CCNL 21/05/2018), nonché per il conferimento degli incarichi dirigenziali (art. 3 D.lgs. n. 150/2009);
- **che**, nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti gli obiettivi per consentire la continuità dell'azione amministrativa (art. 5, comma 1-ter, D.lgs. n. 150/2009);
- **che** fino all'approvazione del Piano esecutivo di gestione e del Piano delle performance per il triennio 2022/2024 ed al fine di consentire la continuità dell'azione amministrativa, occorre approvare il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2023;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.lgs. n.118/2011 e suoi allegati, come da ultimo modificato dal D.lgs. n. 126/2014;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs n.165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente Sistema delle Performance;

PROPONE

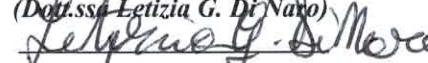
1. **Di richiamare** ed approvare quanto sopra, quale parte integrante e sostanziale della presente
2. **Di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa e sino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione, il PEG e piano della performance e degli obiettivi provvisorio dell'esercizio 2023, predisposto, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2022 del bilancio pluriennale 2022-2024 definitivamente approvato giusta la delibera di Giunta Comunale n. 138 del 16/11/2022
3. **Di assegnare** ai Responsabili di Posizione organizzativa, al fine di garantire la continuità della gestione, le risorse indicate nel PEG, dando atto che:
 - possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
 - possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
 - sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
4. **Di stabilire che**, ove non diversamente specificato dalla Giunta Comunale con propri atti di indirizzo, fino all'approvazione del Piano esecutivo di gestione e del Piano delle performance per il triennio 2023-2025 ed al fine di consentire la continuità dell'azione amministrativa, oltre ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2023 di cui al precedente punto 2, **si intendono confermati esclusivamente gli obiettivi ordinari di gestione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 138 del 16/11/2022;**
5. **Di rendere** la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione favorevole espressa per appello nominale dei presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000

Parere tecnico proposta delibera di G.C. avente oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2023 - Approvazione piano della performance e del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione. Integrazione secondo stralcio 2023 – Modifica sottosezione 2.2 dell'allegato al PIAO approvato con deliberazione di G.C. n.172/2022."

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n. 48 come modificato dalla L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

Racalmuto 21-03-2023

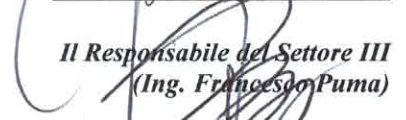
Il Responsabile del Settore I
(Dott.ssa Letizia G. Di Naro)



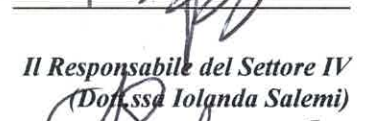
Il Responsabile del Settore II
(Sig. Salvatore Sardo Viscuglia)



Il Responsabile del Settore III
(Ing. Francesco Puma)



Il Responsabile del Settore IV
(Dott.ssa Iolanda Salemi)



Il Responsabile del Settore V
(Com. Nicolò Salvatore Gioachino Sferrazza)

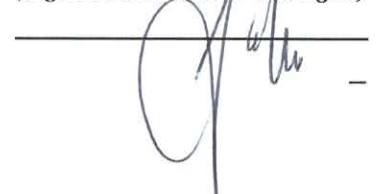


Parere contabile proposta delibera di G.C. avente oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2023 - Approvazione piano della performance e del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione. Integrazione secondo stralcio 2023 – Modifica sottosezione 2.2 dell'allegato al PIAO approvato con deliberazione di G.C. n.172/2022."

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n. 48 come modificato dalla L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Racalmuto 21/03/2023

Il Responsabile del Settore II
(Sig. Salvatore Sardo Viscuglia)



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente per oggetto “**Esercizio provvisorio anno 2023 - Approvazione piano della performance e del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione. Integrazione secondo stralcio 2023 – Modifica sottosezione 2.2 dell’allegato al PIAO approvato con deliberazione di G.C. n.172/2022”;**

VISTI il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dai competenti uffici;

RILEVATA la competenza di quest’Organo circa l’adozione del presente atto deliberativo, ai sensi delle norme sopra richiamate;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.lgs. n.118/2011 e suoi allegati, come da ultimo modificato dal D.lgs. n. 126/2014;
- lo Statuto dell’Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs n.165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente Sistema delle Performance;

Con voti unanimi favorevoli;

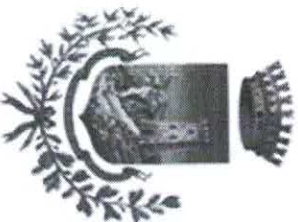
DELIBERA

1. **Di richiamare** ed approvare quanto sopra, quale parte integrante e sostanziale della presente
2. **Di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa e sino all’approvazione del nuovo bilancio di previsione, il PEG e piano della performance e degli obiettivi provvisorio dell’esercizio 2023, predisposto, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell’anno 2022 del bilancio pluriennale 2022-2024 definitivamente approvato giusta la delibera di Giunta Comunale n. 138 del 16/11/2022
3. **Di assegnare** ai Responsabili di Posizione organizzativa, al fine di garantire la continuità della gestione, le risorse indicate nel PEG, dando atto che:
 - possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
 - possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
 - sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
4. **Di stabilire che**, ove non diversamente specificato dalla Giunta Comunale con propri atti di indirizzo, fino all’approvazione del Piano esecutivo di gestione e del Piano delle performance per il triennio 2023-2025 ed al fine di consentire la continuità dell’azione amministrativa, oltre ad

approvare il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2023 di cui al precedente punto 2, **si intendono confermati esclusivamente gli obiettivi ordinari di gestione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 138 del 16/11/2022;**

5. **Di rendere** la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione favorevole espressa per appello nominale dei presenti e votanti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000

Allegato 1) alla G.M. n. 28 del 21.03.2023



COMUNE DI RACALMUTO

(Libero Consorzio di Comuni di Agrigento)

Piano della Performance e Piano degli Obiettivi provvisorio

– Anno 2023 –

Approvato con Delibera G.M. n. 28 del 21.03.2023

SETTORE I - Amministrativo- Affari Generali e Transizione al digitale, Contenzioso e Contratti e Attività produttive e S.U.A.P.

Obiettivo N.1	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	Note / Giudizi <i>(eventuali)</i>	Indicatori di risultato			
REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI CONSILIARI MEDIANTE RIPRESA AUDIOVISIVA	30	di INNOVAZIONE	Annuale (2023)	Specificare se le attività omesse: ● NON siano state necessarie <i>ovvero</i> ● (pur necessarie) NON siano state realizzate	Attività GRADO di raggiungimento (G)	entro il 31/07	50%	Punteggio ottenuto(P x G)
						entro il 31/11	40%	
2)attivazione procedura finalizzata alla ripresa audiovisiva	entro il 30/09	50%	entro il 31/12	20%	oltre il 31/12	0%	0%	0%
Descrizione Obiettivo				L'obiettivo si prefigge perseguendo finalità di trasparenza e pubblicità, in attuazione dello Statuto e delle vigenti disposizioni, di garantire la diffusione su internet della ripresa audiovisiva delle sedute del Consiglio Comunale con la funzione prioritaria di favorire la partecipazione dei cittadini all'attività politico-amministrativa dell'Ente.				

SETTORE	Settore I	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Dott.ssa Letizia Di Naro	
Responsabile dell'Obiettivo	Dott.ssa Letizia Di Naro	
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	_____%
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore
Osservazioni del valutato

Obiettivo N. 2	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato																											
REGOLAMENTO SPESA DI RAPPRESENTANZA	30	di INNOVAZIONE	Annuale (2023)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • NON siano state necessarie <u>ovvero</u> • (pur necessarie) NON siano stateralizzate 		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1085 1506 1293 1703" rowspan="2">Attività</td> <td data-bbox="1085 1703 1293 1965" rowspan="2">GRADO di raggiungimento (G)</td> <td data-bbox="1085 1965 1293 2135" rowspan="2">Punteggio ottenuto (P x G)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="977 1506 1085 1703">entro il 31/08</td> <td data-bbox="977 1703 1085 1965">50%</td> <td data-bbox="977 1965 1085 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="870 1506 977 1703">entro il 30/11</td> <td data-bbox="870 1703 977 1965">40%</td> <td data-bbox="870 1965 977 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="762 1506 870 1703">entro il 31/12</td> <td data-bbox="762 1703 870 1965">20%</td> <td data-bbox="762 1965 870 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="654 1506 762 1703">oltre il 31/12</td> <td data-bbox="654 1703 762 1965">0%</td> <td data-bbox="654 1965 762 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="546 1506 654 1703">entro il 31/10</td> <td data-bbox="546 1703 654 1965">50%</td> <td data-bbox="546 1965 654 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 1506 546 1703">entro il 30/11</td> <td data-bbox="438 1703 546 1965">40%</td> <td data-bbox="438 1965 546 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="331 1506 438 1703">entro il 31/12</td> <td data-bbox="331 1703 438 1965">20%</td> <td data-bbox="331 1965 438 2135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="223 1506 331 1703">oltre il 31/12</td> <td data-bbox="223 1703 331 1965">0%</td> <td data-bbox="223 1965 331 2135"></td> </tr> </table>	Attività	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto (P x G)	entro il 31/08	50%		entro il 30/11	40%		entro il 31/12	20%		oltre il 31/12	0%		entro il 31/10	50%		entro il 30/11	40%		entro il 31/12	20%		oltre il 31/12	0%
Attività	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto (P x G)																														
			entro il 31/08	50%																												
entro il 30/11	40%																															
entro il 31/12	20%																															
oltre il 31/12	0%																															
entro il 31/10	50%																															
entro il 30/11	40%																															
entro il 31/12	20%																															
oltre il 31/12	0%																															
Descrizione Obiettivo																																

L'obiettivo mira a disciplinare i casi in cui è consentito all'Amministrazione Comunale di sostenere spese di rappresentanza, nel rispetto della normativa vigente, nel rispetto dei principi di proporzionalità, adeguatezza, trasparenza, imparzialità, efficacia ed economicità della gestione delle spese di rappresentanza. L'Amministrazione intende dare attuazione al principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione sancito dall'articolo 97 della Costituzione. In particolare si vogliono perseguire i seguenti scopi:

1) predisposizione proposta di regolamento

entro il 31/12

20%

oltre il 31/12

0%

entro il 31/10

50%

entro il 30/11

40%

entro il 31/12

20%

oltre il 31/12

0%

2) approvazione del regolamento

entro il 30/11

40%

entro il 31/12

20%

oltre il 31/12

0%

	<ul style="list-style-type: none"> - garantire il contenimento della spesa pubblica; - uniformare la gestione dell'ente al rispetto della normativa vigente e dei principi elaborati dalla giurisprudenza contabile; - semplificare le procedure amministrative e contabili connesse alle spese di rappresentanza. 	
--	---	--

SETTORE 1	- I	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Dott.ssa Leticia Di Naro	
Responsabile dell'Obiettivo	Dott.ssa letizia Di Naro	
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	%
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore
Osservazioni del valutato

SETTORE II -Programmazione, Gestione finanziaria e Controlli interni - Provveditorato Economato - Gestione unica utenze_ comunali e Gestione Risorse Umane - Entrate tributarie e Patrimoniali, Contenzioso tributario.

Obiettivo N.1	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	<i>(eventuali)</i> Note / Giudizi	Indicatori di risultato		
REGOLAMENTO SULLE ENTRATE CON SEZIONE DEDICATA ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DEI TRIBUTI	30	STRATEGICO / OPERATIVO	Annuale (2022)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • NON siano state necessarieovvero • (pur necessarie)NON siano stateralizzate 	Attività	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto (P x G)
					1)predisposizione del regolamento entro il 30.06.2023	50%	
Descrizione Obiettivo				L'obiettivo mira a garantire l'aggiornamento dell'esistente regolamento in materia oltre alla disciplina della definizione agevolata dei tributi comunali con previsione della facoltà, per il contribuente, di estinguere i debiti iscritti a ruolo e di effettuare del pagamento con modalità rateale.	2)approvazione del regolamento entro il 31.07.2023	50%	
					3)mancato rispetto dei termini di cui ai punti precedenti	0%	

SETTORE	N. II	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Geom Sardo Viscuglia Salvatore	
Responsabile dell'Obiettivo	Geom Sardo Viscuglia Salvatore	
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	%
Tempiistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore
Osservazioni del valutato

Obiettivo N. 2	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	Note / Giudizi <i>(eventuali)</i>	Indicatori di risultato																		
ADOZIONE REGOLAMENTI PROGRESSIONI ORIZZONTALI E VERTICALI ALLA LUCE DEL NUOVO CCNL FUNZIONI LOCALI	30	di INNOVAZIONE	Annuale (2023)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> ● NON siano state necessarie <u>ovvero</u> ● (pur necessarie)NON siano state realizzate 		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="1021 1513 1250 1707">Attività</th> <th data-bbox="1021 1707 1250 1972">GRADO di raggiungimento (G)</th> <th data-bbox="1021 1972 1250 2135">Punteggio ottenuto(P x G)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="913 1513 1021 2135" rowspan="2">Predisposizione regolamenti</td> <td data-bbox="805 1707 913 1972">entro il 31/07</td> <td data-bbox="805 1972 913 2135">100%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="697 1707 805 1972">entro il 15/11</td> <td data-bbox="697 1972 805 2135">90%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="589 1513 697 2135" rowspan="2">Adozione regolamenti</td> <td data-bbox="482 1707 589 1972">entro il 30/11</td> <td data-bbox="482 1972 589 2135">80%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="374 1707 482 1972">entro il 31/08</td> <td data-bbox="374 1972 482 2135">50%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="266 1513 374 2135" rowspan="2"></td> <td data-bbox="158 1707 266 1972">Oltre il 31/12</td> <td data-bbox="158 1972 266 2135">0%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="50 1707 158 1972"></td> <td data-bbox="50 1972 158 2135"></td> </tr> </tbody> </table>	Attività	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto(P x G)	Predisposizione regolamenti	entro il 31/07	100%	entro il 15/11	90%	Adozione regolamenti	entro il 30/11	80%	entro il 31/08	50%		Oltre il 31/12	0%	
Attività	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto(P x G)																					
Predisposizione regolamenti	entro il 31/07	100%																					
	entro il 15/11	90%																					
Adozione regolamenti	entro il 30/11	80%																					
	entro il 31/08	50%																					
	Oltre il 31/12	0%																					
Descrizione Obiettivo L'obiettivo mira a regolamentare: le progressioni tra categorie diverse riservate al personale c.d. "progressioni verticali", che consentono il passaggio dalla categoria di appartenenza a quella immediatamente superiore dei dipendenti di ruolo dell'Amministrazione, in un'ottica di sviluppo professionale, dovuto all'acquisizione di competenze ed esperienza, secondo criteri selettivi e meritocratici. le progressioni economiche all'interno delle aree previste nell'ipotesi di CCNL 2019/2021 per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito", prevedendo che esse dovranno essere oggetto di selettività tenendo conto delle capacità culturali e professionali, della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito.																							

SETTORE	N. II	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Geom Sardo Viscuglia Salvatore	
Responsabile dell'Obiettivo	Geom Sardo Viscuglia Salvatore	
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	_____%
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

SETTORE III - Programmazione, progettazione Lavori ed Opere Pubbliche e gestione espropri- Gestione e manutenzione patrimonio comunale, verde pubblico ed impianti - Pianificazione Urbanistica e territoriale, Edilizia SUE e Servizi ambientali.

Obiettivo N. 1	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato		
ADEMPIMENTI ORGANIZZATIVI E TECNICI IN OCCASIONE DELLE MANIFESTAZIONI CARNASCIALESCH ED ESTIVE	30	STRATEGICO / OPERATIVO	Annuale (2020)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • NON siano state necessarie <i>ovvero</i> (<i>pur</i> necessarie)NON siano state realizzate 	Attività	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto (P x G)
					Attivazione di adempimenti di competenza entro 30 giorni dalla deliberazione e report a consuntivo	100%	
					Attivazione di adempimenti di competenza entro 40 giorni dalla deliberazione e report a consuntivo	80%	
Descrizione Obiettivo			L'obiettivo, di natura intersettoriale, è quello di dare attuazione a quanto previsto dalla normativa vigente sulle manifestazioni di pubblico spettacolo. In particolare tutti gli adempimenti relativi all'organizzazione, alla adozione dei provvedimenti (verifiche, controllo del personale utilizzato, commissioni pubblico spettacolo etc.).	I Responsabili di Servizio devono monitorare il rispetto dei tempi per la conclusione dei procedimenti e delle manifestazioni. In particolare, il mancato rispetto dei tempi dei procedimenti emergerà dalle seguenti <u>fattispecie patologiche</u> :	Attivazione di adempimenti di competenza entro 50 giorni dalla deliberazione e report a consuntivo	50%	
					<ul style="list-style-type: none"> • eventuali segnalazioni riguardanti il mancato rispetto dei tempi del procedimento • eventuali richieste di intervento del titolare del potere sostitutivo • diffida e messa in mora • eventuale presenza di patologie comunque derivanti dal mancato rispetto dei tempi procedurali. 	0%	
					Mancata attivazione		

SETTORE	N. III	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Ing. Puma Francesco	
Responsabile dell'Obiettivo	Ing. Puma Francesco	%
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

--

Obiettivo N. 2	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato					
VALORIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI MEDIANTE CONCESSIONE IN USO AI PRIVATI	20	di INNOVAZIONE	Annuale (2022)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • NON siano state necessarie <i>ovvero</i> • (pur necessarie)NON siano state realizzate 	Attività GRADO di raggiungimento (G) Punteggio ottenuto(P x G)	entro il 31/08	100%	Adozione dei provvedimenti di competenza	entro il 15/11	90%
							entro il 30/11			
Descrizione Obiettivo				L'obiettivo risponde alle esigenze di garantire l'efficace gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale destinati a uso pubblico, per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, nell'ambito di una organizzazione delle risorse esistenti volta a valorizzare la rete delle strutture destinate allo sport. L'uso degli impianti sportivi da disciplinare con regolamento è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività. Il Comune riconosce il diritto al gioco e al tempo libero per tutti, attrezzando appositi spazi e prevedendone la possibilità di utilizzo a vantaggio della Comunità a favore dei cittadini di tutte le età, senza discriminazioni ed esclusioni, con l'obiettivo di migliorare le condizioni fisiche e psichiche della persona e lo sviluppo della vita di relazione per favorire l'integrazione sociale.	Adozione regolamento ad hoc	entro il 31/10	50%	Oltre il 31/12	0%	
							0%			

SETTORE	N. II	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	ING. PUMA FRANCESCO	
Responsabile dell'Obiettivo	ING. PUMA FRANCESCO	
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	%
Tempistica finale prevista	31/12/2022	

<p>Osservazioni del valutatore</p>
<p>Osservazioni del valutato</p>

Obiettivo N. 3	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato				
CONVENZIONE ASSOCIAZIONE CUSTODIA RANDAGI	10	di INNOVAZIONE	ANNUALE (2023)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • <u>NON</u> siano state necessarie <u>ovvero</u> 	Attività GRADO di raggiungimento (G) Punteggio ottenuto(P x G)	stipula della convenzione	entro il 31/03	70%	
						Presentazione report a consuntivo con incremento del numero degli animali ricoverati in strutture di ospitalità o di ricovero affido degli animali in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio	Entro il 31.12	20%	
Descrizione Obiettivo L'obiettivo risponde alle esigenze di garantire la stipula di un rapporto convenzionato volto alla gestione del servizio di accalappiamento, ricovero, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Racalmuto, stante che il Comune risulta responsabile degli animali di affezione sprovvisti di proprietario.					Mancanza di segnalazioni riferite alla presenza sul territorio di anamali randagi	Entro il 31.12	10%		

SETTORE	N. II	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	ING. PUMA FRANCESCO	
Responsabile dell'Obiettivo	ING. PUMA FRANCESCO	
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	%
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

SETTORE IV - Politiche sociali, Pubblica istruzione, Cultura, Biblioteca e gestione beni culturali e monumentali - Sport Promozione turistica gestione eventi e spettacoli.

Obiettivo N.1	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	Note / Giudizi <i>(eventuali)</i>	Indicatori di risultato
ATTIVITÀ DI PROMOZIONE TURISTICA, ATTRAVERSO ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CON RICADUTE ECONOMICHE SUL TERRITORIO, E MANIFESTAZIONI DI CARATTERE INTERNAZIONALE.	30	GESTIONALE	Annuale (2023)	Sono esclusi i casi previsti dalla legge, analiticamente documentati	ottemperanza GRADO di raggiungimento (G)
					REPORT attività poste in essere entro il 31/ 08/2023 100%
					REPORT attività poste in essere entro il 31/ 10/2023 60%
					REPORT attività poste in essere entro il 31/ 11/2022 40%
					REPORT attività poste in essere entro il 31/ 12/2023 20%
Descrizione obiettivo				L' obiettivo implementazione e sviluppo delle attività di promozione turistica, attraverso organizzazione di almeno 2 eventi con ricadute economiche sul territorio e manifestazioni di carattere internazionale.	Adozione oltre il 31/12/2023 0%

SETTORE	N. IV	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Dottoressa Iolanda salerni	
Responsabile dell'Obiettivo	Dottoressa Iolanda salerni	%
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

Obiettivo N. 2	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato				
EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE BISOGNOSE ATTRAVERSO IMPLEMENTAZIONE DI PROGETTI SOCIALI VOLTI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI FRAGILI CON PATOLOGIE CONNESSE ALL'USO DI SOSTANZE PSICOTROPE E/O A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE.	30	STRATEGICO / OPERATIVO	Annuale (2020)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • NON siano state necessarie <i>ovvero</i> (pur necessarie)NON siano state realizzate 	Attività Attivazione di adempimenti di competenza entro 30 giorni dalla deliberazione	GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto (P x G)		
					Definizione della procedura entro 31/11	80%			
Descrizione Obiettivo				L'obiettivo mira alla attivazione di interventi di sostegno di tipo erogazione di contributi alle famiglie bisognose attraverso Implementazione di progetti sociali volti all'inserimento lavorativo di soggetti fragili e/o a rischio esclusione sociale	Rendicontazione entro il 31.12.2023	40%			
					Adempimenti oltre il 31.12.2022	0%			

SETTORE	N. IV	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	Dottoressa Iolanda salemi	
Responsabile dell'Obiettivo	Dottoressa Iolanda salemi	%
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	
Tempistica finale prevista	31/12/2022	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

--

SETTORE V - Polizia Municipale, Sicurezza e Protezione civile – Centrale Unica Acquisto di beni e gestione autoparco –servizi demografici: stato civile, anagrafe, statistica, censimento ed elettorale

Obiettivo N. 1	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato		
SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO MONTAGGIO E RAFFORZAMENTO DEL CONTROLLO	30	STRATEGICO / OPERATIVO	Annuale (2022)	Specificare se le attività omesse: <ul style="list-style-type: none"> • NON siano state necessarie <i>ovvero</i> • (pur necessarie)NON siano state realizzate 	Attività GRADO di raggiungimento (G)	Punteggio ottenuto (P x G)	
					Attivazione di adempimenti di competenza entro 15 giorni dalla deliberazione	80%	
Descrizione Obiettivo				L'obiettivo mirain a garantire il ripristino del sistema di videosorveglianzaed ampliamento dei punti di ripresa ed il monitoraggio continuo in sinergia previa stipula di convenzione / protocollo con le forze dell'ordine. In particolare, la finalità è quella di assicurare il funzionamento al 100% del sistema esistente Risulta evidente l'importantzadi detto obiettivo in funzione della tutela dell'ordine pubblico, ma anche a salvaguardia dell'immagine della città.	Report a consuntivo della attività posta in essere riferito al numero delle telecamere installate e sulle nuove installazioni entro il 31.12..2023	10%	
					mancanza di segnalazioni di disfunzioni	10%	
					Segnalazioni di carenza del servizio	0%	

SETTORE	N. V	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	COMANDANTE SFERRAZZA NICOLO' SALVATORE GIOACCHINO	
Responsabile dell'Obiettivo	COMANDANTE SFERRAZZA NICOLO' SALVATORE GIOACCHINO	%
Personale coinvolto	Personale assegnato al Settore per la predisposizione degli atti	
Tempistica finale prevista	31/12/2023	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

Obiettivo N.2	Peso teorico (P)	Tipologia	Periodo	(eventuali) Note / Giudizi	Indicatori di risultato					
SICUREZZA DEL TERRITORIO E BENESSERE DEGLI ANIMALI	30	GESTIONALE	Annuale (2022) Triennale (2022-2023)	Sono esclusi i casi previsti dalla legge, analiticamente documentati	ottemperanza GRADO di raggiungimento (G)					
					Presentazione report a consuntivo sull' attività svolta attestante il miglioramento dello stato di fatto entro il 31.12.2023			40%		
					Mancanza di segnalazioni riferite alla presenza sul territorio di anamali randagi			20%		
					Segnalazioni di carenza del servizio			0%		

Descrizione Obiettivo

La finalità del presente obiettivo è quello GARANTIRE LA LOTTA AL RANDAGISMO mediante interventi mirati a salvaguardare la vivibilità dei cittadini tutelando al contempo il benessere degli animali presenti sul territorio.

SETTORE	N. V	PERCENTUALE RISULTATO CONSEGUITO
Responsabile dell'Settore	COMANDANTE SFERRAZZA NICOLO' SALVATORE GIOACCHINO	
Responsabile dell'Obiettivo	COMANDANTE SFERRAZZA NICOLO' SALVATORE GIOACCHINO	%
Personale coinvolto	Personale assegnato all'Settore per la predisposizione degli atti	
Tempistica finale prevista	31/12/2023 K	

Osservazioni del valutatore

Osservazioni del valutato

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO – PRESIDENTE
Arch. Vincenzo Maniglia

L'ASSESSORE ANZIANO
Ing. Angelo Cutaia

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Marotta

COMUNE DI RACALMUTO

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario Generale

Su conforme dichiarazione del Messo Comunale

Certifica

che il presente atto è stato pubblicato

all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____ per

15 giorni consecutivi e che contro di esso non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

Racalmuto, li _____

Racalmuto, li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è diventata esecutiva il 21.03.2023

perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2, della L.R. 44/91)

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)

Li, 21.03.2023

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Marotta

[Handwritten signature]