



COMUNE DI RACALMUTO
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE VERBALIZZATA AL N° 2 DEL REGISTRO IN
DATA 31-01-2023

OGGETTO: **MODIFICA DELL'ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE**

L'anno duemila ventitré addì TRENTUNO del mese di GENNAIO alle ore 18:30 e seguenti, in Racalmuto e nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con decreti sindacali n. 29 del 5/08/2022, n. 30 del 11.08.2022 e n. 2 del 31.01.2023 nelle persone dei Signori:

	Componenti	Presente	Assente
1	Arch. Vincenzo MANIGLIA Sindaco		
2	Ing. Angelo CUTAIA Assessore		
3	Dott. Angelo CURTO Assessore/Vice Sindaco		X
4	Avv. Ivana MANTIONE Assessore		
5	Dott.ssa Maria Cristina IACONO Assessore		

Con l'assistenza e la partecipazione, ai sensi dell'art. 52 della Legge n° 142/90 siccome recepita dall'Ordinamento Regionale con L.R. n. 48/91, il vice Segretario Dott.ssa Roberta Marotta, ha adottato la seguente deliberazione.

Presiede la seduta l'Arch. VINCENZO MANIGLIA, SINDACO.

Oggetto: MODIFICA DELL'ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE

Il sottoscritto Arch. Vincenzo Maniglia, Sindaco del Comune di Racalmuto, propone la deliberazione, di cui all'art.5 della L.R. 10/91, in oggetto, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe;

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.C. n.118 del 14.09.2022 ad oggetto "REVISIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLA STRUTTURA BUROCRATICA" si approvava l'ultimo modello organizzativo dell'Ente nelle more del più ampio e complessivo ridisegno dell'assetto macrostrutturale dell'Ente che tenesse conto dei collocamenti a riposo delle figure apicali dell'Ente.

Preso atto che in data 03.12.2022 è stato collocato a riposo il responsabile del settore VI "Pianificazione Urbanistica e territoriale, Edilizia SUE e Servizi ambientali".

Rilevato che è intento dell'amministrazione attiva:

- provvedere ad avviare la revisione del nuovo macro assetto dell'intera organizzazione orientata al ridimensionamento delle strutture organizzative dirigenziali al fine garantire la massima snellezza operativa necessaria ad assicurare l'efficace realizzazione dei programmi dell'amministrazione attiva.

- fornire alla nuova compagine politica una struttura che possa rispondere celermente alle esigenze dell'Amministrazione, con tempistiche in linea con l'attuale situazione nazionale ed internazionale che impone, anche alle PA, un'accelerazione dei processi operativi legati ai sempre crescenti bisogni della cittadinanza;

Valutato che, si ritiene di poter far fronte al mutato scenario organizzativo mediante accorpamento del Settore VI "Pianificazione Urbanistica e territoriale, Edilizia SUE e Servizi ambientali" articolato nel Servizio 1° - Pianificazione urbanistica e territoriale, Edilizia SUE, sanatoria edilizia, repressione abusivismo edilizio; e nel Servizio 2° - Servizi ambientali: Ecologia, Ambiente gestione ciclo rifiuti, discarica e randagismo al Settore III - Programmazione, progettazione Lavori ed Opere Pubbliche e gestione espropri- Gestione e manutenzione patrimonio comunale, verde pubblico ed impianti.

Dato atto che il su esposto approccio riorganizzativo mira a garantire una riduzione delle posizioni dirigenziali in cui è articolato l'assetto macro strutturale dell'ente, mediante accorpamento dei due settori afferenti alla gestione del territorio al fine di conseguire una migliore sinergia e coordinamento nell'attuazione delle politiche di riqualificazione e valorizzazione del territorio comunale con gli strumenti di pianificazione e gestione urbanistica e di programmazione e realizzazione delle opere pubbliche.

Tenuto conto che la nuova ipotesi di macrostruttura, così come riportata nell'Allegato I) al presente documento istruttorio, è stata condivisa, anche in sede di Conferenza dei Responsabili di P.O. mirando alla razionalizzazione organizzativa oltre che alla ottimale redistribuzione dei servizi dell'Ente;

Dato atto che la nuova struttura amministrativa dell'Ente è ossequiosa dei criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto al programma politico-amministrativo da portare a compimento nel rispetto degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

ACQUISITO il parere del responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica, e del parere contabile, del responsabile del Servizio finanziario;

VISTA la L. n. 142/1990, siccome recepita nell'Ordinamento Siciliano con L.R. n. 48/1991;

VISTO il D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i.;

VISTO L'O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. 3.12.1991, n.44;

VISTA la L.R. 23.12.2000, n.30;

VISTI i vigenti Regolamenti Comunali;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Per quanto sopra premesso,

PROPONE

- 1. DI APPROVARE**, ai sensi per gli effetti dell'art. 3 della legge 30/04/1991 s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo, con la proposta di cui all'oggetto;
- 2. DI APPROVARE**, per i motivi espressi in premessa, il nuovo modello organizzativo, mediante accorpamento del Settore VI "Pianificazione Urbanistica e territoriale, Edilizia SUE e Servizi ambientali" articolato nel Servizio 1°- Pianificazione urbanistica e territoriale, Edilizia SUE, sanatoria edilizia, repressione abusivismo edilizio; e nel Servizio 2°- Servizi ambientali: Ecologia, Ambiente gestione ciclo rifiuti, discarica e randagismo al Settore III - Programmazione, progettazione Lavori ed Opere Pubbliche e gestione espropri- Gestione e manutenzione patrimonio comunale, verde pubblico ed impianti.
- 3. DI DARE ATTO** che, per l'effetto, si modifica e si sostituisce la deliberazione di G.C. n.118 del 14.09.2022 ad oggetto "REVISIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLA STRUTTURA BUROCRATICA";
- 4. DI DARE ATTO** che la scelta operata con il presente provvedimento comporta una riduzione delle posizioni dirigenziali in cui è articolata la macrostruttura dell'ente e risponde, pertanto, appieno alle esigenze di ottimizzazione organizzativa e di razionalizzazione della spesa.

5. **DI DARE ATTO** che i Responsabili dei Settori verranno nominati con provvedimento del Sindaco secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
6. **DI ASSEGNARE** ai Responsabili dei Settori un periodo di giorni trenta decorrenti dalla nomina per definire l'organigramma interno della propria P.O. individuando i Responsabili delle Unità Operative Semplici (servizi) o di Procedimento secondo quanto indicato in premessa;
7. **DI INCARICARE** i Responsabili dei Settori di trasmettere l'organigramma interno della propria P.O. con le relative categorie di appartenenza al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. **DI DARE ATTO** che i Responsabili di Settore potranno, conformemente all'art. 3, comma 2°, del C.C.N.L. del 31/03/1999, esigere dalle risorse umane assegnate tutte le mansioni corrispondenti al profilo di appartenenza o equivalenti ove ritenuto opportuno e funzionale in relazione agli obiettivi da raggiungere ed ai servizi da espletare;
9. **DI DARE ATTO** che, per effetto delle superiori modificazioni, l'organizzazione del Comune risulta quella di cui all'allegato prospetto/ struttura organizzativa che, distinto sotto la lettera " A " si allega al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale;
10. **DI DARE ATTO** che:
 - l'O.I.V. provvederà alla "pesatura" delle posizioni apicali, in base alle nuove attribuzioni disposte col presente atto;
 - l'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, ogni più opportuna e necessaria ulteriore modifica e/o integrazione alla struttura organizzativa dell'Ente.
11. **DI INVIARE** a cura della Segreteria Comunale copia del presente provvedimento alle R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali;
12. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.



Pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile

Oggetto: MODIFICA DELL'ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n.48 come modificato dalla l. r. 30/2000, si esprime parere favorevole/contrario in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del servizio *Dott.ssa Letizia Di Naro*

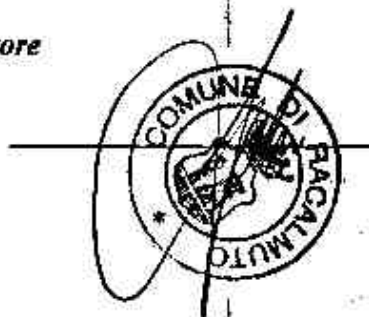
Racalmuto, 15/31/01/2023



Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n.48 come modificato dalla l. r. 30/2000, si esprime parere favorevole/contrario in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del servizio Finanziario *Rag. Sardo Viscuglia Salvatore*

Racalmuto, 15/31/01/2023



LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, sulla quale sono stati resi i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art.1 della L.R. 11/12 1991 n. 48 come modificato dalla L.R. 30/2000;

RILEVATA l'insussistenza di motivi ostativi all'approvazione;

RITENUTA la presente proposta di deliberazione meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportata;

RAVVISATA la propria competenza in materia;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi in forma palese,

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE**, ai sensi per gli effetti dell'art. 3 della legge 30/04/1991 s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo, con la proposta di cui all'oggetto;
- 2. DI APPROVARE**, per i motivi espressi in premessa, il nuovo modello organizzativo, mediante accorpamento del Settore VI "Pianificazione Urbanistica e territoriale, Edilizia SUE e Servizi ambientali" articolato nel Servizio 1°- Pianificazione urbanistica e territoriale, Edilizia SUE, sanatoria edilizia, repressione abusivismo edilizio; e nel Servizio 2°- Servizi ambientali: Ecologia, Ambiente gestione ciclo rifiuti, discarica e randagismo al Settore III - Programmazione, progettazione Lavori ed Opere Pubbliche e gestione espropri- Gestione e manutenzione patrimonio comunale, verde pubblico ed impianti.
- 3. DI DARE ATTO** che, per l'effetto, si modifica e si sostituisce la deliberazione di G.C. n.118 del 14.09.2022 ad oggetto "REVISIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLA STRUTTURA BUROCRATICA";
- 4. DI DARE ATTO** che la scelta operata con il presente provvedimento comporta una riduzione delle posizioni dirigenziali in cui è articolata la macrostruttura dell'ente e risponde, pertanto, appieno alle esigenze di ottimizzazione organizzativa e di razionalizzazione della spesa.
- 5. DI DARE ATTO** che i Responsabili dei Settori verranno nominati con provvedimento del Sindaco secondo le vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
- 6. DI ASSEGNARE** ai Responsabili dei Settori un periodo di giorni trenta decorrenti dalla nomina per definire l'organigramma interno della propria P.O. individuando i Responsabili delle Unità Operative Semplici (servizi) o di Procedimento secondo quanto indicato in premessa;

7. **DI INCARICARE** i Responsabili dei Settori di trasmettere l'organigramma interno della propria P.O. con le relative categorie di appartenenza al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. **DI DARE ATTO** che i Responsabili di Settore potranno, conformemente all'art. 3, comma 2°, del C.C.N.L. del 31/03/1999, esigere dalle risorse umane assegnate tutte le mansioni corrispondenti al profilo di appartenenza o equivalenti ove ritenuto opportuno e funzionale in relazione agli obiettivi da raggiungere ed ai servizi da espletare;
9. **DI DARE ATTO** che, per effetto delle superiori modificazioni, l'organizzazione del Comune risulta quella di cui all'allegato prospetto/ struttura organizzativa che, distinto sotto la lettera " A " si allega al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale;
10. **DI DARE ATTO** che:
 - l'O.I.V. provvederà alla "pesatura" delle posizioni apicali, in base alle nuove attribuzioni disposte col presente atto;
 - l'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, ogni più opportuna e necessaria ulteriore modifica e/o integrazione alla struttura organizzativa dell'Ente.
11. **DI INVIARE** a cura della Segreteria Comunale copia del presente provvedimento alle R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali;

Successivamente, con separata votazione unanime. Con voti espressi singolarmente in modo palese da ciascuno degli intervenuti

DICHIARA

Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Allegato "A"

SETTORE I

Amministrativo- Affari Generali e Transizione al digitale, Contenzioso e Contratti e Attività produttive e S. U.A.P.

- Servizio 1°- Affari Generali e Transizione al digitale, Segreteria e ufficio supporto Segretario Generale funzioni Anticorruzione, Trasparenza e Controlli- Assistenza Organi Istituzionali - Gabinetto del Sindaco -Archivio e Protocollo- Albo Pretorio e messi comunali - URP;
- Servizio 2° - Gestione contenzioso e contratti;
- Servizio 3° -Attività Produttive, sviluppo economico e S. U.A.P.

SETTORE II

Programmazione, Gestione finanziaria e Controlli interni - Provveditorato Economato - Gestione unica utenze comunali e Gestione Risorse Umane - Entrate tributarie e Patrimoniali, Contenzioso tributario.

- Servizio 1° - Programmazione, Gestione finanziaria, controlli interni e partecipate;
- Servizio 2° Provveditorato, Economato e Gestione unica utenze Comunali (gas, fornitura elettrica beni immobili comunali, pubblica illuminazione, utenze telefoniche ecc.);
- Servizio 3° - Gestione Risorse Umane;
- Servizio 4° - Entrate Tributarie (IUC IMU. TASI TARI), Patrimoniali, contenzioso tributario.

SETTORE III

Programmazione, progettazione Lavori ed Opere Pubbliche e gestione espropri- Gestione e manutenzione patrimonio comunale, verde pubblico ed impianti - Pianificazione Urbanistica e territoriale, Edilizia SUE e Servizi ambientali.

- Servizio 1°- Programmazione, progettazione Lavori ed Opere pubbliche e gestione espropri;
- Servizio 2°- Gestione e manutenzione patrimonio comunale (cimitero e servizi cimiteriali, case popolari, ecc.) gestione e manutenzione stradale, verde pubblico ed arredo urbano- gestione e manutenzione impianti tecnici e sportivi (gestione e fornitura idrica, impianto fognario, impianto di depurazione, impianto pubblica illuminazione, gestione ed affidamento impianti sportivi).
- Servizio 3°- Pianificazione urbanistica e territoriale, Edilizia SUE, sanatoria edilizia, repressione abusivismo edilizio;
- Servizio 4°- Servizi ambientali: Ecologia, Ambiente gestione ciclo rifiuti, discarica e randagismo.

Allegato "A"

SETTORE IV

Politiche sociali, Pubblica istruzione, Cultura, Biblioteca e gestione beni culturali e monumentali - Sport Promozione turistica gestione eventi e spettacoli.

- Servizio 1° - Politiche sociali;
- Servizio 2° - Pubblica Istruzione, Cultura, biblioteca e Gestione beni culturali e monumentali (Castello Chiaramontano e Teatro "Regina Margherita" ecc.);
- Servizio 3° - Sport, Promozione turistica, gestione eventi e spettacoli.

SETTORE V

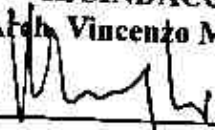
Polizia Municipale, Sicurezza e Protezione civile - Centrale Unica Acquisto di beni e gestione autoparco -servizi demografici: stato civile, anagrafe, statistica, censimento ed elettorale

- Servizio 1° - Polizia Municipale, Sicurezza (controllo del territorio, controllo traffico-mobilità- viabilità, toponomastica e segnaletica) e Protezione civile;
- Servizio 2° - Centrale Unica Acquisto beni e gestione autoparco;
- Servizio 3° -Servizi Demografici: Stato civile, anagrafe, statistica, censimento, ed elettorale.

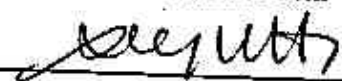
Dopo la lettura e conferma, il verbale viene sottoscritto.

LA GIUNTA COMUNALE

IL SINDACO
Arch. Vincenzo Maniglia



IL SEGRETARIO
Dott.ssa Roberta Marotta



L'ASSESSORE ANZIANO
ING. ANGELO CUTAIA



**COMUNE DI RACALMUTO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

CERTIFICATI DI PUBBLICAZIONE N.

Il Segretario

su conforme dichiarazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato

all'Albo Pretorio on-line dal _____ al _____

per quindici giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

Racalmuto li _____

Racalmuto li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31-01-2023, ai sensi
dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Racalmuto li 31-01-2023

Il Segretario 