



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI RACALMUTO**  
**(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)**

**ORIGINALE**

**DECRETO DEL SINDACO**

**N. 8 DEL 21-06-2024**

**Oggetto: Nomina quale Vice segretario Comunale della Dott.ssa Letizia Gasparina Di Naro fino al 31/07/2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì ventuno del mese di giugno

**IL SINDACO**

*Il sottoscritto **Avv. Calogero Bongiorno**, Sindaco del Comune di Racalmuto, in virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della L.R. 26/10/1992, n.7, come modificato ed integrato dall'art.41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune ed attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe;*

**Visti:**

- **l'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267** e s.m. e i, il quale prevede che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vice segretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- **l'art. 17, comma 69, della Legge n. 127/1997**, a mente del quale "Il regolamento di cui all'articolo 35, comma 2-bis, della legge 8 giugno 1990, n. 142, introdotto dal comma 4

dell'art.5 della presente legge, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza e impedimento";

- **l'art. 15, comma 3, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465** - Regolamento recante disposizioni in-materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 - il quale dispone "In caso di vacanza della sede di segreteria (...), le funzioni di segretario sono svolte dal vice segretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge";

- il vigente Statuto Comunale e il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici;

**Dato atto** che l'incarico di Vice segretario è subordinato, al possesso di alcuni requisiti quali: essere dipendente del Comune con la qualifica di dirigente e/o funzionario di cat."D", essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche ,economia e commercio o laurea equipollente, quale titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali;

**Preso atto** che la Dott.ssa Di Naro Letizia Gasparina dipendente di ruolo, a tempo indeterminato, inquadrato come Istruttore Direttivo Amministrativo, appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex Cat. D, è laureata in Economia e Commercio, ed è titolare di incarico di Elevata qualificazione quale Responsabile del Settore I, giusto **Decreto Sindacale n.7 del 19/06/2024**;

Richiamato da ultimo il **Decreto Sindacale n. 4/2023** con la quale la Dott.ssa DI NARO LETIZIA GASPARINA era stata nominata **Vice Segretario del Comune di Racalmuto per il periodo dal 01.04.2023 a fine mandato**;

**Accertato**, inoltre, che il predetto dipendente è in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 e risulta idoneo, per criteri di competenza professionale, specializzazione e funzione, a coadiuvare e sostituire il Segretario Comunale in tutti i periodi di vacanza, assenza e/o impedimento;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali;

**Vista** la propria competenza in materia;

## DECRETA

**Di nominare** quale **Vice Segretario del Comune di Racalmuto**, per le motivazioni riportate in premessa, **la dott.ssa Letizia Gasparina Di Naro, nata a Racalmuto il 12.09.1965, dipendente del Comune con la qualifica di "Istruttore Direttivo Amministrativo inquadrata** all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione **Cat. D"**, **titolare di incarico di E.Q. quale Responsabile del SETTORE I - Amministrativo- Affari Generali e Transizione al digitale, Contenzioso, Contratti e Attività produttive e S. U.A.P., fino al 31/07/2024**;

**Di precisare** che, per effetto del presente provvedimento, nell'esercizio della funzione vicaria la dott.ssa Letizia Gasparina Di Naro coadiuva il Segretario Comunale titolare nell'espletamento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza e/o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario medesimo;

**Di precisare** altresì che per le ulteriori funzioni e responsabilità, attribuite con il presente decreto alla dott.ssa Letizia Gasparina Di Naro, sarà riconosciuto un punteggio aggiuntivo in

sede di approvazione dei criteri e delle pesature per l'attribuzione delle nuove indennità di posizione e di risultato ai singoli responsabili di settore;

**Di dare atto** che l'incarico può essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco;

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento al dipendente incaricato ed all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo del dipendente, nonché per gli adempimenti di competenza;

**Di comunicare** il presente decreto, per opportuna conoscenza, ai Responsabili di Area, e al Ministero dell'Interno – Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Palermo – Sezione regionale Sicilia;

**Di disporre** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché nella specifica sezione in "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Personale".

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
Avv. Bongiorno Calogero

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 21-06-2024 al 06-07-2024

Lì 21-06-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Marotta Roberta