



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI RACALMUTO**  
**(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)**

COPIA

**SETTORE IV**

<b>OGGETTO:</b>	Impegno di Spesa e Affidamento alla Tipografia Ruggieri Pasquale per la fornitura di n. 30.000 buoni mensa scolastica. CIG : B40586A8F7
-----------------	---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 134 del 29-10-2024**

**Reg. Gen. N. 468 del 06-11-2024**

**CIG:** B40586A8F7

L'anno duemilaventiquattro addì ventinove del mese di ottobre, nella Casa Comunale,

**Il Responsabile**

In riferimento alla determinazione avente come oggetto " Impegno di Spesa e Affidamento alla Tipografia Ruggieri Pasquale per la fornitura di n. 30.000 buoni mensa scolastica. CIG : B40586A8F7" attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R.62/2013;

**Vista** l'allegata proposta n. 139 del 29-10-2024, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Marcello Petruzzella;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, già resa e confermata con la firma del presente atto;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto

di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii. che pregiudicano l'esercizio imparziale delle funzioni in capo ai soggetti firmatari per l'adozione del presente atto;

**Preso atto** dei pareri e dei visti resi da questo Capo Settore e dal Responsabile dei Servizi finanziari ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

**Accertato** che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. 2021/2023;

**Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

**Vista** la L.R. 30/2000 s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto dell'Ente;

**Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

## **D E T E R M I N A**

Approvare l'allegata proposta di determinazione a firma del Responsabile del Procedimento, che ne forma parte integrante, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

***IL Responsabile***

f.to *Iolanda Salemi*

\_\_\_\_\_  
*(Firmato digitalmente)*

### AVVERTENZE:

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. n. 1034/1971 e ss.mm., entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

Straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.



## COMUNE DI RACALMUTO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

### SETTORE IV

Preliminare n. 139 del 29-10-2024

<b>Oggetto:</b>	Impegno di Spesa e Affidamento alla Tipografia Ruggieri Pasquale per la fornitura di n. 30.000 buoni mensa scolastica. CIG : B40586A8F7
-----------------	---

### Il Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto Marcello Petruzzella, responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91. propone la seguente determinazione avente come oggetto "Impegno di Spesa e Affidamento alla Tipografia Ruggieri Pasquale per la fornitura di n. 30.000 buoni mensa scolastica. CIG : B40586A8F7", attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe;

*Il sottoscritto Marcello Petruzzella, in qualità di Responsabile di U. O. II del Settore IV, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe.*

**PREMESSO** che con delibera di Giunta n. 122 del 1 ottobre 2024 è stato istituito il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia Lauricella del locale Comprensivo Statale "L. Sciascia" per l'anno scolastico 2024/2025;

**RITENUTO** di dovere provvedere alla distribuzione dei buoni mensa agli aventi diritto, i quali dovranno consegnarli alle insegnanti delle varie classi per potere usufruire del servizio di che trattasi; **VISTA** la richiesta di preventivo del Responsabile di U. O. II del Settore IV, in atti prot. n. 15607 del 18 ottobre 2024, inviata alla Tipografia Ruggieri Pasquale per la realizzazione di n. 30.000 buoni mensa per la scuola materna, numerati e suddivisi in blocchetti da 10 fogli, spillati e staccabili, con carta colorata e stampa di un unico colore;

**CONSIDERATO** che la Tipografia Ruggieri Pasquale con sede a Racalmuto in via Anime Sante s. n. c., P. Iva 0190843 084 4, si è dimostrata interessata, presentando un preventivo di spesa, che si allega alla presente deliberazione, acquisito al prot. n. 15689 del 21 ottobre 2024, da ritenersi congruo rispetto alle forniture richieste, e che la spesa complessiva per la realizzazione dei buoni mensa come sopra indicato ammonta ad € 732,00 iva compresa;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità

economico-finanziaria e tecnico-professionale, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: AFFIDAMENTO diretto alla Tipografia Ruggieri Pasquale con sede a Racalmuto in via Anime Sante s. n. c., P. Iva 0190843 084 4, ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 per la fornitura di n. 30.000 buoni mensa per la scuola materna, numerati e suddivisi in blocchetti da 10 fogli, spillati e staccabili, con carta colorata e stampa di un unico colore;
- Importo del contratto: € 732,00 IVA inclusa;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**APPURATO** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante

**DATO ATTO** che il CIG generato dal sistema ANAC piattaforma contratti pubblici è il seguente CIG B40586A8F7;

**DATO ATTO CHE:**

- la deliberazione di giunta comunale n. 65 del 29/05/2024 avente ad oggetto "piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026" con la quale vengono approvate anche il piano delle performance di cui all'art. 10 comma 1, lett. a) e comma 1 ter, d.lgs. 27/10/2009 n. 150;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 19 del 30.04.2024, che ha approvato il DUP 2024/2026;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 28 del 30/05/2024, immediatamente esecutiva, che ha approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- La Deliberazione della giunta comunale n. 86 del 02.07.2024: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli art. 1 e 2 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81;

**DATO ATTO** che sono state rispettate tutte le misure di prevenzione della corruzione specificatamente previste nel vigente piano Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024 approvato con D.G.C. n. 68 dell'8.06.2022;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";

**ACCERTATO**, che ai sensi dell'art. 9, comma 21 lett. a) n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. INPS\_43251316 del 28.10.2024 con Scadenza validità 25.02.2025 e che lo stesso risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., che si allega al presente atto gestionale per costituirne parte integrale e sostanziale dello stesso (**ALL. B**);

**RICHIAMATI**

- L'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito in legge 03.08.2009 n. 102;
- L'art. 3 della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità di flussi finanziari
- Visto l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";

**VISTO** l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste nel bilancio dell'ente 2024/2026, esercizio finanziario 2024, al capitolo n. 33901 codice 04.07-1.03.02.15.006, denominato "Servizio Mensa Scolastica"

**VISTI:**

- Le LL. RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.L.;
- Il D.lgs. n. 267/2000;
- Il D.lgs. n. 165/2001 il quale agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il regolamento sui controlli interni;
- Il PEG;
- Il Decreto del Sindaco n. 16 del 30.09.2024 con il quale venivano conferiti gli incarichi di titolari di E.Q. al personale dipendente;
- Il Vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (P.T.P.C.T.), per il triennio 2022/2024 approvato con D.G.C. n. 68 del 08/006/2022;

**SI PROPONE**

- 1.DI APPROVARE**, ai sensi per gli effetti dell'art. 3 della legge 30/04/1991 s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo, con la proposta di cui all'oggetto;
- 2.DI AFFIDARE**, per le ragioni esplicitate in preambolo, le prestazioni in parola alla Tipografia Ruggieri Pasquale con sede a Racalmuto in via Anime Sante s. n. c., P. Iva 0190843 084 4, ai sensi del d.lgs. n. 36/2023, per la fornitura di n. 30.000 buoni mensa per la scuola materna, numerati e suddivisi in blocchetti da 10 fogli, spillati e staccabili, con carta colorata e stampa di un unico colore; precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 3.DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
- 4.DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii., la somma di seguito indicata per il bilancio di previsione 2024/2026, con riferimento all'esercizio finanziario 2024;
- 5.DI IMPUTARE** la somma di € 732,00 iva compresa al capitolo di spesa n. 33901 codice 04.07-1.03.02.15.006, denominato "Servizio Mensa Scolastica", del bilancio dell'ente 2024/2026, esercizio finanziario 2024;

**6. DI ACCERTARE:**

- ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**7. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. che: il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**8. DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'ORELL che il responsabile del procedimento è il Sig. Marcello Petruzzella;

**9. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**10. DI DARE ATTO**, che, il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio online e in Amministrazione Trasparente, nell'apposita sotto-sezione di I livello denominata "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 comma 1 e nell'apposita sotto-sezione di I livello denominata "provvedimenti", sottosezione di II livello "provvedimenti dei Dirigenti" ai sensi dell'art. 23 comma 1 della Legge n. 33/2011, e sul sito del comune di Racalmuto [www.comune.racalmuto.ag.it](http://www.comune.racalmuto.ag.it) per 15 giorni costituendone notifica agli interessati.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Marcello Petruzzella

---