



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI RACALMUTO**  
**(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**N. 65 DEL 29-05-2024**

**OGGETTO: Piano integrato di attività ed organizzazione 2024-2026. Approvazione.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventinove** del mese di **maggio** alle ore **12:55** e seguenti in Racalmuto e nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, nominata con decreti sindacali n. 29 del 05/08/2022, n. 30 del 11.08.2022 e n. 2 del 31.01.2023 nelle persone dei Signori

<b>Maniglia Vincenzo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Cutaia Angelo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Maddeo Alberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Mantione Ivana</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>

Risultano presenti n. **3** e assenti n. **1**.

Con l'assistenza e la partecipazione, ai sensi dell'art. 52 della Legge n° 142/90 siccome recepita dall'Ordinamento Regionale con L.R. n. 48/91 del Segretario Generale **Dott.ssa Marotta Roberta**, ha adottato la seguente deliberazione

Presiede la seduta il Sindaco **Arch. Maniglia Vincenzo**, che verificata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione, invitando i presenti a deliberare in ordine alla proposta qui di seguito, riportata e trascritta.



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI RACALMUTO**  
**(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)**

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE**

**N.30 DEL 13-05-2024**

*Ufficio:* **SEGRETARIO GENERALE**

**OGGETTO:** Piano integrato di attività ed organizzazione 2024-2026. Approvazione.

La sottoscritta Dott.ssa Roberta Marotta, Segretario Generale, propone l'adozione del provvedimento deliberativo di cui in oggetto, attestando di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria della proposta in esame non incorrono in situazioni analoghe.

**VISTO** il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

**CONSIDERATO** che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito:

- a) dal **D.P.R. 24 giugno 2022 n.81**, con il quale è stato approvato il **Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione**, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (**PIAO**):
  - 1)** Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.lgs. 30marzo2001, n. 165;
  - 2)** Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e, quindi, alla sua approvazione.

- b) dal **D.M. 30 giugno 2022 n.132**, con il quale è stato approvato il **Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione**, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

**VISTO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026**, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 30/04/2024;

**VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026**, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 14/03/2024;

**TENUTO CONTO** che il **D.M. n.132/2022** stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”*;
- all'art. 8, comma 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1, del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*;

**VISTO** che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 è stato differito al 15 marzo 2024 come disposto con D.M. 22 Dicembre 2023 pubblicato in GU Serie Generale n.303 del 30 Dicembre 2023;

**CONSIDERATO** che il **Comune di RACALMUTO**, alla data del **31/12/2023**, **ha più di 50 dipendenti**, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024-2026 non si può tenere conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernenti la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito da:

- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni;
- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante *“Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*, ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* e successive modifiche e integrazioni;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”* e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il **Piano Nazionale Anticorruzione – Aggiornamento per il 2022**;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

- la deliberazione 19 dicembre 2023 n. 605, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il **Piano Nazionale Anticorruzione – Aggiornamento per il 2023**;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato*”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “*Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti*”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche*”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione per il triennio 2022-2024 ed il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione per il triennio 2024-2026 ed, in particolare, le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

**DATO ATTO** che il **COMUNE DI RACALMUTO** ha provveduto ad approvare i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione, che ai sensi dell’art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento (approvato con DPR n. 81 del 30.06.2022) recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):

- **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**, approvato, per le annualità 2024-2026, con deliberazione di Giunta Comunale nr.55 del **10.05.2024** confluito nell’Allegato 5 del **PIAO 2024-2026** in approvazione;

**EVIDENZIATO**, ancora, **che** la soppressione del terzo periodo dell’art. 169, comma 3- bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad opera dell’art. 1, comma 4, del D.P.R. 24 giugno 2022 n.81 ha decretato la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, e la definizione degli obiettivi di *performance* dell’Amministrazione, confluita nel PIAO;

**che**, in ragione di ciò, con DGC n. 27 del 11/03/2024, è stato approvato il **Piano della Performance per il triennio 2024-2026 oggi confluito nell’allegato n. 2 dell’approvando PIAO**;

**CONSIDERATO** che la proposta di **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026** è stata predisposta dal **Segretario Generale** dell’Ente sulla base delle informazioni pervenute dalle varie articolazioni organizzative, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi forniti dall’Amministrazione Comunale e tenuto conto, altresì, di quanto stabilito dalla normativa vigente per gli enti aventi una dimensione organizzativa analoga a quella del **Comune di RACALMUTO**;

**VISTO** il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026** ed i relativi allegati, predisposto come sopra ed allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO CHE:**

- il **Comitato Unico di Garanzia (CUG)** è stato nominato, con Deliberazione di giunta Comunale n. 125 del 03/10/2023;
- il **Piano Triennale delle Azioni Positive (PTAP) 2024-2026**, di cui all’**Allegato Nr. 3** della proposta Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

di PIAO in approvazione.

- con **verbale n\_6359 del 30.04.2024**, il **Collegio dei Revisori dei Conti** ha espresso sull'aggiornamento al **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**, approvato come sopra, di cui all'**Allegato Nr. 5** della proposta di PIAO in approvazione, **parere favorevole** ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, in ordine al rispetto della normativa in materia di dotazione organica, spesa del personale e piano dei fabbisogni;
- il **Piano Triennale Formativo (PTF) 2024-2026**, di cui all'**Allegato Nr. 6** della proposta di PIAO in approvazione, è stato redatto nel rispetto della normativa vigente per l'anno 2024 dal Segretario Comunale, Dr.ssa ROBERTA MAROTTA;
- **gli obiettivi di performance 2024-2026** individuale ed organizzativa del personale dipendente titolare di incarichi di E.Q. (Allegato Nr. 2 della proposta di PIAO) approvati con **deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 11/03/2024**, sono stati definiti sulla base del Sistema di valutazione e misurazione della performance adottato da Comune di RACALMUTO con deliberazione di Giunta comunale n. 36/2019

**CONSIDERATO** quanto disposto:

- dal vigente **Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di RACALMUTO**;
- dal D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*;
- lo *Statuto comunale*;

#### **PROPONE**

1. **DI RICHIAMARE** tutto quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. **DI APPROVARE** il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026**, come da allegato alla presente deliberazione (unitamente agli allegati ivi richiamati), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. **DI DISPORRE** che la presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, venga pubblicata all'interno della sezione "*Amministrazione trasparente*":
  - a. sotto sezione di primo livello "**Disposizioni generali**", sotto sezione di secondo livello "**Atti generali**";
  - b. sotto sezione di primo livello "**Personale**", sotto sezione di secondo livello "**Dotazione organica**";
  - c. sotto sezione di primo livello "**Performance**", sotto sezione di secondo livello "**Piano della Performance**";
  - d. sotto sezione di primo livello "**Altri contenuti**", sotto sezione di secondo livello "**Prevenzione della corruzione**";
  - e. sotto sezione di primo livello "**Altri contenuti**", sotto sezione di secondo livello "**Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati**";
4. **DI DARE MANDATO** al **Responsabile del Settore I AMMINISTRATIVO** di provvedere alla trasmissione del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026** come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;
5. **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole espressa per appello nominale dei presenti e votanti, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.lgs. 267/2000.

Il Proponente
f.to firmato elettronicamente

***Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla Regolarita' tecnica***

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' tecnica della Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Racalmuto, li 13-05-2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*f.to Dott.ssa Di Naro Letizia Gasparina  
firmato digitalmente*

---

---

***Parere del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria***

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla Regolarita' contabile sulla Proposta di Deliberazione concernente l'oggetto.

Racalmuto, li 27-05-2024

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

*f.to Sardo Viscuglia Salvatore  
firmato digitalmente*

---

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VALUTATA la sopra estesa proposta di deliberazione ad oggetto: Piano integrato di attività ed organizzazione 2024-2026. Approvazione., e ritenuta la stessa condivisibile per le motivazioni sopra riportate;

DATO ATTO che tutti i partecipanti dichiarano di avere conoscenza degli atti sottoposti per la trattazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita in Sicilia e ritenuta la propria competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/00, allegati all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

Per quanto in premessa riportato;

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge;



**Delibera N. 65 DEL 29-05-2024**

**Il presente verbale viene sottoscritto come segue**

**Il Sindaco**

*F.to Arch. Maniglia Vincenzo*

**L'Assessore Anziano**  
*F.to Ing. Cutaia Angelo*

**Il Segretario Generale**  
*F.to Dott.ssa Marotta Roberta*

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Generale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

**ATTESTA**

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **29-05-2024** in quanto:

- é stata dichiarata immediatamente esecutiva.  
 sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale 30-05-2024

**IL Segretario Generale**  
*F.to Dott.ssa Marotta Roberta*

---