



**COMUNE DI RACALMUTO**

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

**UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE RPCT**

**Agli INCARICATI DI E.Q.**

e p.c. Al Sindaco  
All'OIV

**ALL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

**LORO SEDI**

**OGGETTO: Circolare - Adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa in materia di trasparenza ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni –Adempimenti in forza della Determina ANAC n. 203/2023.**

Con la presente si richiama preliminarmente la precedente Direttiva n. prot.10242 del 26.06.2023 e si prende atto della attestazione dell'OIV in relazione agli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2023 come da Delibera ANAC n. 203/2023 pubblicata entro il 15 settembre 2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente", dalla quale emerge la necessità di implementare in maniera corretta alcune sezioni della predetta sezione "Amministrazione Trasparente" per consentire di raggiungere i punteggi massimi (valore 100 da attribuire alla colonna "completezza del contenuto") per consentire all'OIV di aggiornare la specifica scheda di attestazione entro il 30 novembre p.v., in considerazione della incompletezza di molteplici sezioni e sottosezioni di "Amministrazione Trasparente" in relazione all'ultimo quinquennio.

In tal senso occorre porre in evidenza che ai sensi dell'art. 8, comma 3, del D.lgs. n. 33/2013 è stabilito che la durata dell'obbligo di pubblicazione dei dati in "Amministrazione Trasparente" è stabilito dalla legge per anni cinque (che decorrono dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello in cui decorre l'obbligo di pubblicazione e comunque fino a quando gli atti abbiano prodotto i loro effetti, fatti salvi i casi in cui la legge dispone diversamente).

Alla luce di quanto sopra, tutti i soggetti in indirizzo, deputati agli adempimenti di competenza, con sollecitudine e comunque entro il 31 ottobre 2023, sono chiamati ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa in materia di trasparenza e specificatamente dal D.lgs. n. 33/2013, aggiornato dal successivo D.lgs. n. 97/2016.

Si richiede in particolare a Tutti i destinatari di verificare le pubblicazioni di competenza del proprio settore/ufficio in relazione all'obbligo di pubblicare tutti i dati previsti per gli ultimi cinque anni (salvo termini diversi di legge) e precisamente, tra gli altri, si sollecitano per le seguenti sezioni:

**1. "DISPOSIZIONI GENERALI":**

- 1.1.- sottosezione “Oneri informativi per cittadini e imprese”: inserire link a “SERVIZI” della pagina web del sito istituzionale del Comune di Racalmuto - elenco servizi accessibili per il cittadino;
- 1.2.- sottosezione “Scadenziario obblighi amministrativi”: completare la pubblicazione con dati di tutti i servizi effettivamente coinvolti.

**2. “PERSONALE”:**

- 2.1 – sottosezione “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti” (dirigenti e non dirigenti): verificare se risultano correttamente caricati i dati all’interno del portale PerlaPA;

**3. “BANDI DI CONCORSO”:** inserire tutte le procedure di concorso o procedure di reclutamento di personale presso l’amministrazione, a qualsiasi titolo, i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte;

**4. “BANDI DI GARA E CONTRATTI”:** completare correttamente le maschere del portale SFERA per la gestione delle determinazioni e atti di liquidazione, popolando tutti i dati e fleggendo le maschere che consentono di autoalimentare le competenti sezioni in relazione ai provvedimenti/bandi di gara e contratti al fine di verificare se appaiono “CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)/SMART CIG, STRUTTURA PROPONENTE, OGGETTO DEL BANDO, PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE, ELENCO DEGLI OPERATORI INVITATI A PRESENTARE OFFERTE/NUMERO DI OFFERENTI CHE HANNO PARTECIPATO AL PROCEDIMENTO, AGGIUDICATARIO, IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE, TEMPI DI COMPLETAMENTO DELL’OPERA, SERVIZIO O FORNITURA, IMPORTO DELLE SOMME LIQUIDATE)” – verificare l’esistenza dei contratti da pubblicare nelle pertinenti sezioni (Affidamenti in house – PNRR – Concessioni e Partenariato Pubblico) – Inserire Determina a contrattare per le procedure - Produrre in assenza dei dati obbligatori previsti in pubblicazione nella sezione le prescritte attestazioni ove la casistica non si è verificata (anche per sezioni PNRR e PNC) – Migliorare l’alberatura alla luce dei plurimi obblighi di pubblicazione;

**5. “OPERE PUBBLICHE”:**

- 5.1.- sottosezione “Tempi, costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche”: verificare il completo e corretto caricamento dei dati all’interno del portale Banda Dati OpenBDAP;

In definitiva, alla luce di quanto sopra, si invitano i Responsabili apicali in indirizzo a voler prendere visione della griglia di rilevazione del rispetto degli obblighi di trasparenza dell’Ente al 30/06/2023, regolarmente pubblicata nella Sezione «Amministrazione trasparente» di ciascun Ente, Sotto-sezione di primo livello «Controlli e rilievi sull’amministrazione», Sotto-sezione di secondo livello «Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe», «Attestazione dell’OIV o di altra struttura analoga nell’assolvimento degli obblighi di pubblicazione», e a voler predisporre ogni misura organizzativa indispensabile a superare le criticità ivi segnalate entro il 30 novembre 2023 ovvero idonee a migliorare la rappresentazione dei dati per renderli più chiari e fruibili.

Si precisa che, con riferimento alla pubblicazione degli atti, dati ed informazioni di cui al D.Lgs. Nr. 33/2013 e s.m.i. oggetto di pubblicazione come da Delibera ANAc Nr. 203/2023, gli stessi dovranno

essere pubblicati da ciascun Responsabile apicale di Area/Settore come previsto nella Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO approvato da ciascun Ente.

Da ultimo, si rammenta che, come è noto, il rispetto degli obblighi di trasparenza di che trattasi costituiscono specifico obiettivo di performance dei Responsabili apicali in indirizzo e lo stesso sarà oggetto di valutazione da parte del OIV - che, per ciascun ente legge in indirizzo - in relazione all'anno 2023.

Nel ringraziare per la collaborazione si evidenzia ancora che eventuali inadempimenti degli obblighi di pubblicazione saranno elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale e potranno originare eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'Ente.

Cordiali Saluti

**IL SEGRETARIO GENERALE**

DOT. SSA ROBERTA MAROTTA



Roberta Marotta