



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI RACALMUTO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

**REGOLAMENTO DELLE SPESE DI
RAPPRESENTANZA DEGLI ORGANI DI GOVERNO**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 29.03.2023

INDICE

ART.1 -OGGETTO DEL REGOLAMENTO

ART.2 – DEFINIZIONI E PRINCIPI

ART.3 – STANZIAMENTI DI BILANCIO ED OBBLIGO DI MOTIVAZIONE

ART.4 – SOGGETTI

ART. 5 – SPESE DI RAPPRESENTANZA

ART. 6 – ACCESSO AGLI ATTI

ART. 7– RELAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE

ART.1 -OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il Presente Regolamento disciplina i casi ed i limiti in cui è consentito da parte dell'Amministrazione sostenere spese di rappresentanza ed altre spese connesse al funzionamento degli organi di governo del Comune di Racalmuto.

ART.2 – DEFINIZIONI E PRINCIPI

Sono spese di rappresentanza tutte le spese funzionali all'immagine esterna dell'Ente con riferimento ai propri fini rappresentativi ed istituzionali. Esse sono finalizzate a mantenere o ad accrescere verso l'esterno il prestigio dell'Amministrazione comunale, valorizzandone il ruolo e la funzione di soggetti esponenziali della comunità amministrata.

La disciplina dettata dal presente regolamento è rivolta ad assicurare a tali spese la massima trasparenza e conoscibilità, nel rispetto dei principi di proporzionalità, adeguatezza ed economicità ed in coerenza con il prestigio del Comune di Racalmuto e con la necessità di promuovere, nei confronti della cittadinanza, i valori connessi alle Istituzioni ed all'ordinamento democratico.

ART.3 – STANZIAMENTI DI BILANCIO ED OBBLIGO DI MOTIVAZIONE

Lo stanziamento per spese di rappresentanza e per le spese connesse al funzionamento degli organi di governo di cui al presente regolamento viene annualmente determinato dal Consiglio comunale in sede di approvazione del Bilancio di Previsione. La Giunta comunale provvede, con proprio atto di indirizzo, ad assegnare il fondo stanziato per tali spese al Responsabile del Servizio competente. Le iniziative che comportano spese di maggiore entità debbono essere oggetto di specifiche deliberazioni da parte della Giunta comunale. Ogni assunzione di impegno di spesa per iniziative di cui al presente Regolamento necessita di adeguata, specifica e puntuale motivazione, con specifico riferimento agli scopi perseguiti.

ART.4 – SOGGETTI

Sono competenti a proporre l'effettuazione di spese di rappresentanza, il Sindaco, il Vicesindaco, il Presidente del Consiglio Comunale e, per quanto di propria competenza, ciascun Assessore, previa comunicazione alla Giunta. I Consiglieri Comunali hanno diritto, nei limiti delle proprie funzioni ed in quanto specificatamente delegati dal Sindaco, all'effettuazione di trasferte ed alla partecipazione ad individuate iniziative (cerimonie, incontri, commemorazioni ecc).

ART. 5 – SPESE DI RAPPRESENTANZA

Nell'ambito della definizione di cui al precedente art. 2, sono in particolare considerate spese di rappresentanza ammissibili quelle sostenute per:

- a) ospitalità, spese di trasporto, inviti a spettacoli, in occasione di visite di autorità e personalità con rappresentanza esterna a rilevanza istituzionale, sociale, politica, culturale e sportiva. In tal caso la scelta della tipologia di alloggio e di trasporto dovrà avere riguardo per il prestigio ed il numero dei soggetti interessati; sono sempre escluse le spese di carattere meramente personale degli ospiti; la partecipazione da parte dei rappresentanti dell'Ente alle iniziative di ospitalità dovrà essere contenuta ed interessare i soggetti strettamente indispensabili all'accoglienza degli ospiti;
- b) Omaggi floreali e altri doni - ricordo in favore delle autorità e degli ospiti di cui alla precedente lettera a);

- c) Spese per l'organizzazione di cerimonie, ricorrenze, inaugurazioni e commemorazioni o altre iniziative connesse con l'attività istituzionale dell'Ente e con i suoi specifici interessi:
- allestimenti (comprensivi di affitto locali, montaggio palchi, impianti audio-videoecc);
 - addobbi floreali;
 - prestazioni artistiche;
 - stampa di manifesti e volantini, pubblicità di tipo radiofonico, televisivo o a mezzostampa;
 - rinfreschi;
 - servizi fotografici;
 - acquisto di targhe commemorative;
 - pubblicazioni;
 - piccoli doni, ecc
- d) Oneri connessi agli interventi di gemellaggio;
- e) Fornitura di biglietti da visita per il Sindaco, Vicesindaco e Assessori, Presidente del Consiglio, invio di biglietti augurali in occasione di nomine, festività o nascite e di biglietti di cordoglio per partecipazione a lutti;
- f) Onoranze funebri (invio di telegrammi e/o pubblicazione di necrologio, presenza del Gonfalone alla cerimonia) in occasione del decesso di personalità, di amministratori in carica o ex amministratori, loro parenti o affini, dipendenti in servizio o loro parenti e/o affini, ex dipendenti;
- g) Doni - ricordo e/o fiori da consegnare agli sposi uniti in matrimonio civile, ai nuovi nati, a coloro che acquisiscono la cittadinanza, ai cittadini che diventano maggiorenni, alle persone ultra centenarie;
- h) Forme di ospitalità o atti di cortesia di valore simbolico (piccoli doni quali targhe, medaglie, libri, coppe, ...) quando derivino da confermata consuetudine o per motivi di reciprocità, in occasione di rapporti ufficiali tra gli Organi del Comune ed Organi di altre amministrazioni pubbliche (italiane o straniere), o di soggetti, personalità e delegazioni (italiane o straniere), nonché nei confronti dei di autorità e personalità a rilevanza istituzionale, sociale, politica, culturale e sportiva, anche in occasione di visite all'estero compiute da rappresentanti o delegazioni ufficiali del Comune;
- i) Targhe, coppe ed altri premi di carattere sportivo per gare e manifestazioni a carattere comunale, provinciale, regionale, nazionale e internazionale che si svolgono sul territorio comunale;
- j) Manifestazioni di saluti o di auguri, anche accompagnati da piccoli doni, in occasione di eventi particolari quali trasferimenti, promozioni o collocamenti a riposo;
Manifestazioni di auguri in occasione del Natale e della Pasqua sono effettuate dall' ufficio competente, nell'ambito delle iniziative comprese nei rispettivi programmi.

Non sono considerate spese di rappresentanza e pertanto non sono effettuabili con oneri a carico dell'ente:

- gli atti di mera liberalità;
- le spese di ospitalità effettuate in occasione di visite di soggetti in veste informale o non ufficiale;
- l'acquisto di generi di conforto in occasione di riunioni della Giunta o del Consiglio Comunale o delle Commissioni (fatta eccezione per l'acqua);
- colazioni e/o cene interessanti esclusivamente soggetti appartenenti all'Amministrazione comprese rappresentanti dell'Ente presso Enti aziende o Istituzioni;
- omaggi ad Amministratori o dipendenti;
- ospitalità e/o pasti a favore di fornitori dell'ente o di soggetti legati all'Ente da rapporti di tipo professionale (affidatari di incarichi, consulenze, collaborazioni ecc.).

ART. 6 – ACCESSO AGLI ATTI

Tutti i documenti amministrativi relativi all'effettuazione delle spese disciplinate dal presente Regolamento sono pubblici, e qualunque cittadino può accedere agli stessi attraverso la visione e l'estrazione di copia degli atti nel rispetto del diritto alla riservatezza dei dati personali relativi ai terzi. I consiglieri comunali hanno diritto ad accedere a tutti i documenti e le informazioni relative alle spese disciplinate dal presente Regolamento, senza alcun limite salvo il dovere di mantenere il segreto nei casi previsti dalla legge, ai sensi dell'art. 43 comma 2 del D. Lgs.267/2000

ART. 7– RELAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

In occasione dell'adozione del Rendiconto della Gestione il Servizio Ragioneria fornisce al Consiglio Comunale il report delle spese sostenute ai sensi del presente Regolamento nell'esercizio finanziario precedente, divise sia per categoria che per specifica iniziativa.

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore alla data di esecutività della deliberazione di Consiglio comunale di approvazione. Dall'entrata in vigore del presente Regolamento vengono abrogate tutte le norme regolamentari con esso incompatibili.