

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	DOMENICO CAMARDA
<b>Data di nascita</b>	2 Gennaio 1972
<b>Qualifica</b>	RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA
<b>Incarico attuale</b>	COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA
<b>Cell.</b>	339.5978822
<b>Fax</b>	091.7302155
<b>E.mail istituzionale</b>	<a href="mailto:domenicocamarda@hotmail.com">domenicocamarda@hotmail.com</a> – <a href="mailto:domenicocamarda@pec.it">domenicocamarda@pec.it</a>

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<p><b>LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO.</b>          Università degli Studi di Palermo          Laurea in Economia e Commercio. Voto conseguito: 105/110          Tesi di laurea in Diritto Commerciale, dal titolo: “Crisi delle banche e poteri degli organi sociali”. Relatore: Prof. G.ppe Bavetta</p> <p>Università di Parma          Master Universitario II Livello “ Management degli Enti Locali”. Voto Conseguito 110/110-Anno accademico 2022-2023</p> <p>Liceo Classico “G. Ugdulena” di Termini Imerese          Diploma di Maturità classica (60/60)</p>
<b>ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Corso di specializzazione in “Disequilibri, Crisi e Riorientamento delle Istituzioni pubbliche locali “, tenuto dalla Scuola di Alta Formazione ( SAF) dell’Ordine dei Dottori Commercialisti di Palermo</li> <li>▪ Centro Studi Enti Locali “3 Giornate Formative Revisori Enti Locali – Contabilità Armonizzata” - Palermo 2015;</li> <li>▪ Centro Ricerche e Studi Direzionali CERISDI-SDA Bocconi: “Corso di Programmazione e Controllo della Gestione nelle Amministrazioni Pubbliche”- Palermo 2012;</li> <li>▪ Master SDA Bocconi - Fondazione F. Bianchini: “La Revisione negli enti locali: dai fondamentali ai Principi CNDCEC” – Palermo 2012;</li> <li>▪ Abilitazione all’esercizio della professione di “Dottore Commercialista “, conseguita nella prima sessione dell’anno 2002 ; iscritto presso l’Ordine dei Dottori Commercialisti per le circoscrizioni di Palermo e Termini Imerese, n 1537/A;</li> <li>▪ Iscrizione all’Ordine dei Revisori Contabili presso il Ministero di Grazia e Giustizia di cui al D.M. 09/04/03 pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 18/03/04, n. 128450;</li> <li>▪ VIII MASTER ISIDA, master in Amministrazione Aziendale accreditato Asfor e bilingue, tenuto presso L’Istituto Superiore degli Imprenditori e Dirigenti d’Azienda in Palermo negli anni 1999/2000;</li> <li>▪ Corso di lingua spagnola 5° liv., Colegio Delibes – Salamanca 2002;</li> <li>▪ Corso di lingua spagnola 2° liv., Colegio Delibes – Salamanca 2001;</li> <li>▪ Corso di lingua inglese 6° liv., INTERNATIONAL HOUSE – Palermo 2000;</li> <li>▪ Scuola informatica GRAZIANO – Palermo 1998 – 1999.</li> </ul>

<p><b>ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maggio 2023- : presidente Collegio dei Revisori Comune di Riesi;</li> <li>▪ Luglio 2023 – : presidente Collegio dei Revisori Comune di Campofelice di Roccella;</li> <li>▪ Ottobre 2021 – : presidente Collegio dei Revisori Comune di Menfi;</li> <li>▪ Novembre 2017 – Dicembre 2020 : presidente Collegio dei Revisori Comune di Caltagirone;</li> <li>▪ Dicembre 2021 – : presidente Collegio dei Revisori “Istituto I.I.S. Ugo Mursia “ Di Carini;</li> <li>▪ Febbraio 2016 – Giugno 2020 : presidente Collegio dei Revisori Comprensorio Scolastico Ambito 36;</li> <li>▪ Settembre 2013 – ora : funzionario responsabile del Settore Economico-Finanziario del Comune di Altavilla Milicia;</li> <li>▪ Maggio 2013 – ora : componente del Collegio Sindacale della Banca di Credito Cooperativo di Altofonte e Caccamo;</li> <li>▪ Febbraio 2013 – Marzo 2019 : componente del Collegio dei Revisori del Comune di Isola d. Femmine;</li> <li>▪ Dicembre 2012 – Marzo 2019 : componente del Collegio dei Revisori del Comune di Termini Imerese;</li> <li>▪ Settembre 2014 – Ottobre 2017 : Revisore Unico del Comune di Montemaggiore Belsito</li> <li>▪ Marzo 2011 – Luglio 2017 : componente del Collegio dei Revisori del Comune di Trabia;</li> <li>▪ Marzo 2010 – Settembre 2011: funzionario responsabile del Settore Economico-Finanziario del Comune di Cerda;</li> <li>▪ Febbraio 2010 – 2012: revisore unico dell’Unione Bassa Valle del Torto;</li> <li>▪ Gennaio 2010 – ora: componente del Collegio Sindacale della Mondialpol S.p.A.;</li> <li>▪ Maggio 2008 – ora: componente del Collegio Sindacale della Icas S.p.A.;</li> <li>▪ Aprile 2008 – Aprile 2011: componente dell’organo del controllo di gestione dell’Unione dei Comuni dall’ Eleuterio a Rocca Busambra;</li> <li>▪ Maggio 2006 – Novembre 2012 : presidente del Collegio dei Revisori “Imera Sviluppo 2010”;</li> <li>▪ Gennaio 2006 – ora : CTU presso il Tribunale di Termini Imerese (anatocismo, vendita e custodia giudiziaria beni immobili, lavoro);</li> <li>▪ Settembre 2005- Novembre 2011 : revisore unico del Comune di Aliminusa;</li> <li>▪ Ottobre 2004 - 2010 : componente del Collegio dei Revisori del Comune di Caccamo;</li> <li>▪ Gennaio 2005- Gennaio 2008 : presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Altofonte;</li> <li>▪ Gennaio 2004 – ora : collaboratore presso lo studio di Consulenza Fiscale del dott. Ignazio Giallombardo (Villabate). Mi occupo della supervisione della contabilità generale, problematiche fiscali, dichiarazioni fiscali, calcole imposte, tenuta libri obbligatori, e redazione del bilancio civilistico relativamente a piccole e medie imprese.</li> <li>▪ Novembre – Dicembre 2003: relatore sulla elaborazione del “Business Plan” nell’ambito del progetto “Customer Relationship Manager”, organizzato dal C.I.A.P.I- di Palermo;</li> <li>▪ Ottobre 2002 – Dicembre 2003 : impiegato presso la Software Service Srl di Palermo, con mansioni di controllo contabilità;</li> <li>▪ Marzo 2001 – Ottobre 2001 : responsabile dell’Ufficio Amministrativo del Consorzio Intercomunale R.S.U. di Termini Imerese;</li> <li>▪ Gennaio 2001- Marzo 2001: impiegato presso la Tecnoservizi S. n. c. di Termini Imerese , con mansioni di responsabile organizzativo ed acquisti;</li> <li>▪ Ottobre 2000- Dicembre 2000: stage presso la <i>PriceWaterhouseCoopers S.p.A.</i>, in Palermo, con mansioni di revisione e controllo contabilità. Ho tenuto, inoltre, in qualità di tutor, corsi di formazione sulla contabilità economico-patrimoniale ai dipendenti delle A.U.S.L. di Catania e Agrigento;</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ottobre 1998-Settembre 1999: tirocinante presso lo Studio di Consulenza Fiscale del dott. Giuseppe Genco (Palermo), con mansioni di controllo contabilità, redazione bilancio ed adempimenti fiscali.</li> </ul>
--	---

<b>CAPACITÀ LINGUISTICHE</b>	<b>LINGUE</b>	<b>LIVELLO PARLATO</b>	<b>LIVELLO SCRITTO</b>
	<i>INGLESE</i>	<i>BUONO</i>	<i>BUONO</i>
	<i>SPAGNOLO</i>	<i>BUONO</i>	<i>BUONO</i>
<b>CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ottima la conoscenza e l'utilizzo del programma di scrittura (Word), del programma di calcolo elettronico (Excel), del programma di presentazione grafica Powerpoint. Buona la conoscenza del database Access. In complesso posso dire di aver raggiunto un buon livello nell'utilizzo dei più importanti programmi informatici: "office 2000 e internet". Lavoro sul sistema IBM AS/400 ed ho ottima conoscenza del pacchetto software "Zucchetti" e "Studio k"</li> </ul>		

P.S.: Autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le Vostre esigenze di selezione e comunicazione (art.13 D.Lgs 196/2003).

Termini Imerese, 01/0/2024

Dott. Domenico Camarda