

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA)
PER L'APERTURA DI UN ESERCIZIO RICETTIVO DI
"OSTELLO"**

(Art. 19 Legge n. 241/1990 – Art. _____ della L.R. n. _____ del _____)

Allo Sportello Unico per le Attività Produttive
del Comune di Racalmuto

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. _____ il _____,
residente in _____ Prov. _____
Via _____ n. _____ int. _____
cittadino _____ C.F. _____ Tel. _____ Fax _____
E-mail _____ Cell. _____
in qualità di **legale rappresentante** dell'Impresa¹/Associazione/Ente _____
con sede in via _____ Comune _____ Prov. _____
C.F. _____ P.IVA. _____
 iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____
n. iscrizione _____, ovvero
 non ancora iscritta. In tal caso l'iscrizione deve avvenire entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa (art. 2196
c.c.)
ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 della Legge n. 241/90 e s.m.i.

SEGNALA

l'apertura di un nuovo esercizio
 il subingresso nella gestione dell'attività precedentemente gestita da _____
 con modifiche strutturali,
 senza modifiche strutturali.

 l'annessione di una dipendenza
Denominazione della struttura _____
sita in Via _____ n. _____ lettera _____ interno _____.
Ubicazione _____
eventuali dipendenze _____
distanza dalla casa madre m. _____²

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dell'articolo 76 del D.P.R. citato

DICHIARA

REQUISITI SOGGETTIVI:

- 1) che non sussistono nei propri confronti né nei confronti dell'associazione/ente rappresentato cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia);
- 2) di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
- 3) di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);
- 4) di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);

¹ In tal caso occorre provvedere alla stipula di apposita convenzione con il Comune per la regolamentazione delle condizioni di esercizio e delle tariffe ai sensi della normativa regionale;

- 5) di:
- non avere figli né la tutela di minori;
 - avere figli o la tutela di minori che, per la loro età non sono ancora tenuti a frequentare la scuola dell'obbligo;
 - adempiere/avere adempiuto all'istruzione obbligatoria dei propri figli o dei minori di cui il dichiarante abbia/abbia avuto la tutela (art. 12 del TULPS);
- 6) di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
- 7) di non essere stato dichiarato fallito senza avere ottenuto la riabilitazione;
- 8) di non essere stato interdetto o inabilitato;
- 9) di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93 del TULPS e dell'art. _____ L.R. n. ____ del _____, il Sig. _____ (in allegato accettazione della nomina);

ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE:

- 10) che:
- è prevista la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e loro ospiti (art. _____ della L.R. n. _____ del _____);
 - non è prevista la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e loro ospiti;
 - la cucina è utilizzata esclusivamente nelle modalità di autogestione da parte degli alloggiati. Allego la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui certifico che i requisiti della cucina sono conformi a quanto stabilito nella normativa regionale;
- 11) che:
- viene effettuata (autorizzazione / D.I.A. / S.C.I.A. Prot. n. _____ del _____)
 - non viene effettuata la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico (art. _____ della L.R. _____);

(da compilare in caso di attività di somministrazione agli alloggiati) di aver provveduto, in qualità di operatore del settore alimentare, alla presentazione dell'apposito modello presso il Dipartimento Sanità Pubblica dell'AUSL di _____ in data _____;

REQUISITI STRUTTURALI:

- 12) che la proprietà dei locali è di _____;
- 13) di avere la disponibilità della struttura a titolo di _____ (proprietario, locatario, ecc);
- 14) che la/e struttura/e in cui sarà svolta l'attività ha i requisiti previsti e che è stata ottenuta la seguente documentazione¹:
- a) certificato di conformità edilizia e agibilità n. _____ del _____
oppure **per strutture con oltre 25 posti letto:**
 - b) Certificato Prevenzione Incendi prot. n. _____ del _____ rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____
Nulla Osta Provvisorio prot. n. _____ del _____ rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ con scadenza _____
ovvero in assenza:
Ricevuta dell'avvenuta presentazione della dichiarazione di inizio attività presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____
ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.P.R. 12/01/1998, n. 37;
- 15) che la destinazione d'uso dei locali in cui si svolge l'attività è _____;
- 16) che l'immobile in cui si svolge l'attività è conforme alle normative vigenti in materia urbanistica, igienico – sanitaria, di prevenzione incendi e di sicurezza;

CAPACITA' RICETTIVA:

- 17) La seguente capacità ricettiva della struttura:
- Totale camere n. _____ Totale posti letto n. _____ della struttura principale,
Totale camere n. _____ Totale posti letto n. _____ della dipendenza;
- 18) Attrezzature, servizi e caratteristiche della struttura: vedi scheda allegata quale parte integrante della presente dichiarazione;

REQUISITI DI ESERCIZIO (requisiti indicativi e variabili a seconda della normativa regionale):

- 19) che è garantita a favore degli ospiti:
- servizio di ricevimento assicurato almeno 8 ore su 24;
 - dotazione minima delle camere costituita da un tavolo, un armadio o cabina-armadio con spazi riservati a ciascun ospite e, per ogni posto letto, un letto e una sedia o uno sgabello;
 - fornitura costante di energia elettrica, di acqua calda e impianto di riscaldamento dei locali se l'apertura comprende periodi dal 1 ottobre al 30 aprile;
 - fornitura della biancheria da camera e bagno:
 - su richiesta,
 - servizio fornito di base ad ogni cambio del cliente;
 - In caso di pernottamento fornito in camerate, servizio di deposito bagagli o armadietti forniti di serratura per un numero non inferiore al _____% dei posti letto;
 - pulizia giornaliera dei locali;
 - almeno un apparecchio telefonico ad uso comune;
 - una cassetta contenente materiale di primo soccorso.
- 20) il seguente periodo d'apertura l':
- annuale (almeno n. _____ mesi nell'arco dell'anno solare),
 - stagionale dal _____ al _____ (almeno 3 mesi consecutivi ma non più di 9 mesi nell'arco dell'anno);
- 21) Ai sensi della L.R. n. _____ del _____ (disposizioni in materia di inquinamento acustico):
- che tale attività esercitata non implica l'utilizzo di macchinari o impianti rumorosi ovvero non è tale da indurre aumenti significativi di flussi di traffico,
 - che l'attività esercitata implica l'utilizzo di macchinari o impianti rumorosi ovvero è tale da indurre aumenti significativi di flussi di traffico;

DICHIARAZIONI D'IMPEGNO:

- 22) di impegnarsi:
- ad iscriversi al Registro Imprese, nel caso in cui l'iscrizione non sia ancora avvenuta, entro il _____ (30 giorni dall'inizio dell'impresa) ed a comunicare gli estremi dell'iscrizione non appena avvenuta;
 - a produrre, non appena acquisito, il Certificato Prevenzione Incendi in caso di presentazione di documentazione provvisoria;
 - a non iniziare l'attività prima dell'eventuale stipula della convenzione con il Comune;
 - ad apporre all'esterno della struttura il segno distintivo relativo agli "ostelli", approvato dalla Regione _____ e sulla base delle indicazioni stabilite nell'atto di approvazione del modello stesso²;
- 23) di essere consapevole che, qualora venissero a mancare i requisiti minimi strutturali e/o di servizio per l'esercizio dell'attività, occorre darne comunicazione al comune che, ove possibile, può assegnare un termine per la regolarizzazione della situazione e consentire la prosecuzione dell'attività;
- 24) di essere inoltre consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio delle strutture.

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, in mancanza dell'iscrizione al Registro delle imprese entro i termini stabiliti, la presente denuncia decadrà di diritto, fatte salve le responsabilità civili, penali ed amministrative derivanti dalla gestione abusiva dell'attività.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma autenticata ³

² Ulteriori simbologie commerciali possono essere affiancate al segno distintivo regionale.

³ Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

ALLEGATI (in misura variabile a seconda della normativa regionale di riferimento):

- 1) Copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incarico al ricevimento della pratica, ed in caso di cittadino extracomunitario fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- 2) Dichiarazioni antimafia (in caso di società);
- 3) Accettazione nomina di rappresentante;
- 4) Scheda dell'attività;
- 5) In caso di società/ente, copia dell'atto costitutivo della stessa regolarmente registrato, con firme autenticate dal notaio, ovvero visura camerale del registro imprese, ovvero atto sostitutivo di notorietà concernente l'assetto societario;
- 6) Documentazione sanitaria da allegare per i procedimenti di nuova apertura e modifiche dei locali:
 - 6a) Relazione dettagliata sullo stato dei locali e sulle caratteristiche delle attrezzature e sulle modalità di lavorazione (dalle materie prime al prodotto finito) e in caso di modifiche strutturali, relazione dettagliata sulle stesse e se necessita, dichiarazione ad opera del tecnico abilitato attestante che non sono intervenute modifiche alla rete idrica ed a quella fognaria;
 - 6b) Certificato (rilasciato in data non anteriore a 60 gg. dalla presentazione della Segnalazione) attestante la potabilità dell'acqua proveniente da pozzo privato;
 - 6c) Attestato o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di avvenuto allacciamento alla rete della fognatura pubblica, di autorizzazione allo scarico;
 - 6d) Relazione tecnica riguardante gli impianti di condizionamento dell'aria, ventilazione artificiale e/o riscaldamento dei locali, con indicazione del numero di ricambi d'aria e delle temperature che le apparecchiature sono in grado di garantire;
 - 6e) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ad opera di tecnico abilitato attestante che i fumi di cottura confluiscono in idonea canna fumaria a tetto ed aventi i requisiti richiesti dalla normativa vigente;
- 7) Piantina planimetrica (in caso di nuova apertura o modifica alla struttura) in scala 1:100 in duplice copia, con data non anteriore di tre mesi rispetto a quella di presentazione della segnalazione. Ogni copia deve essere firmata da un tecnico abilitato ed atta alla completa rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione d'uso e suddivisione in settori dei locali, posizionamento di impianti tecnologici) di tutti i locali oggetto di segnalazione. (in caso di nuova apertura e/o subingresso con modifiche);
- 8) Autorizzazione/denuncia del cedente (la segnalazione sarà da considerarsi regolare anche in mancanza di questo documento).

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

(Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento. SUAP di _____.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO – LEGALE/I RAPPRESENTANTE/I

Nel caso di società, la dichiarazione per l'accertamento antimafia va fatta e sottoscritta, allegando copia di un documento d'identità, anche da: S.n.c. tutti i soci – S.a.s. il/i socio/i accomandatario/i – SpA e S.r.l. l'amministratore unico oppure il presidente ed i vari consiglieri:

__1__ sottoscritt__ _____
 nat__ a _____ il _____,
 residente in _____ Via _____ n. _____
 cittadino _____ tel. _____ Fax _____
 C.F. _____ E-mail _____
 in qualità di _____ della società _____
 con sede legale in _____ Via _____ n. _____
 ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di
 dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. suddetto

DICHIARO

che non sussistono nei miei confronti e nei confronti della suddetta società cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia) e di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, commi 1,2, 3,4 e 5 del D.lgs. n. 59/2010;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma _____

Allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.

ALLEGATO – ACCETTAZIONE DELLA NOMINA DI RAPPRESENTANTE

I sottoscritt _____
 nat a _____ il _____,
 residente in _____
 Via _____ n. _____ cittadino _____
 Tel. _____ Fax _____ C.F. _____
 E-mail _____

DICHIARO

Di accettare la nomina che mi è stata conferita dal/la Sig./ra _____
 al fine di rappresentarlo/la nell'esercizio dell'attività di _____
 ubicata in Via _____ n. _____ int. _____

DICHIARO INOLTRE

- che **non sussistono** nei miei confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia);
- di non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni, per delitto non colposo senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
- di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (Art. 11 TULPS);
- di non aver riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (Art. 11 TULPS);
- di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti;
- di non avere in corso procedure concorsuali e/o fallimentari;
 - di avere figli, che per la loro età, non sono/sono tenuti ancora a frequentare la scuola;
 - di aver adempiuto all'istruzione elementare dei propri figli;
 - di non avere figli.

In caso di attività di somministrazione alle persone alloggiate:

- di non essere stato condannato per fabbricazione clandestina o per altri reati previsti dal Testo Unico in materia di accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche (art. 63, comma 5, del D.Lgs. 26/10/1995, n. 504);
- di non aver riportato nessuna condanna penale tra quelle indicate all'art. 2 della Legge n. 287/91 (o eventuale normativa di riferimento).

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma _____

Allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, quando la sottoscrizione non è apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.

Scheda di attività, della capacità ricettiva, delle attrezzature e dei servizi

SEZIONE 1 - GENERALITA' DELL'ESERCIZIO

ESERCIZIO

Indirizzo _____	
Immobilabile: <input type="checkbox"/> In proprietà	<input type="checkbox"/> In _____ (specificare contratto) dal _____ al _____
Eventuale denominazione _____	
Residenza d'epoca:	SI <input type="checkbox"/> Eventuale specificazioni aggiuntive _____ NO <input type="checkbox"/>

PROPRIETA'

Generalità proprietario _____
Indirizzo _____
Legale rappresentante _____

GESTIONE

Soggetto gestore _____
Legale rappresentante _____
Rappresentante nominato _____
Soggetti utilizzatori della struttura _____
Periodo apertura: <input type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> Stagionale dal _____ al _____

SEZIONE 2 - CARATTERISTICHE STRUTTURALI

Dati catastali: foglio _____ mappale _____
Anno di costruzione dell'immobile _____ Anno di ultima ristrutturazione _____
Superficie totale area occupata mq. _____ Altezza locali m. _____
Occupazione dell'immobile: <input type="checkbox"/> totale <input type="checkbox"/> parziale
Piani di ubicazione dell'esercizio: dal _____ al _____
Struttura accessibile: si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

SEZIONE 3 – SERVIZI, IMPIANTI E ATTREZZATURE

N.B.: Requisiti indicativi che possono variare in base alla normativa regionale.

Aree comuni:	
<input type="checkbox"/> Giardino mq. _____	<input type="checkbox"/> Parco mq. _____ <input type="checkbox"/> Spiaggia privata
<input type="checkbox"/> Riscaldamento	<input type="checkbox"/> Aria condizionata nelle parti comuni <input type="checkbox"/> Ascensore
<input type="checkbox"/> Autorimessa con posti auto n. _____	<input type="checkbox"/> Parcheggio riservato con posti auto n. _____
<input type="checkbox"/> Impianti sportivi e ricreativi:	
<input type="checkbox"/> Palestra mq. _____	<input type="checkbox"/> Piscina mq. _____ <input type="checkbox"/> Campo da calcio mq. _____
<input type="checkbox"/> Campo polivalente mq. _____	<input type="checkbox"/> Parco giochi mq. _____ <input type="checkbox"/> Altro _____ mq. _____
Servizi e attrezzature a disposizione di gruppi autogestiti _____	
<input type="checkbox"/> Accoglienza di gruppi di disabili (n. _____ stanze accessibili per un tot. di n. _____ posti letto)	
Locali di uso comune:	
<input type="checkbox"/> Reception mq. _____	<input type="checkbox"/> Sala di soggiorno mq. _____
<input type="checkbox"/> Sala giochi mq. _____	<input type="checkbox"/> Sala conferenze/convegni mq. _____
<input type="checkbox"/> Aule per studio n. _____ tot. mq. _____	<input type="checkbox"/> Sala lettura mq. _____
<input type="checkbox"/> Sala da pranzo mq. _____ totale posti n. _____	<input type="checkbox"/> Teatro mq. _____
<input type="checkbox"/> Sala televisione mq. _____	<input type="checkbox"/> Bar mq. _____
<input type="checkbox"/> Altro _____	

SEZIONE 4 – CAPACITA' RICETTIVA

Totale camere n. _____ di cui con bagno n. _____ con telefono n. _____ con TV n. _____
 Camere con aria condizionata n. _____ con riscaldamento n. _____
Totale posti letto n. _____

P I A N O	CAMERE CON BAGNO						CAMERE SENZA BAGNO						SERVIZI COMUNI			
	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	_____ letti	Tot.	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	_____ letti	Tot.	Completi	WC	Lavabi	Docce
P.T																
1°																
2°																
3°																
4°																
5°																
6°																

Tot																

Firma autenticata ¹

¹ Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.